

2024 年度 外交部部门决算



目 录

第一部分 外交部概况.....	1
一、部门职责.....	1
二、机构设置.....	3
第二部分 2024 年度部门决算表.....	4
一、收入支出决算总表.....	4
二、收入决算表.....	5
三、支出决算表.....	7
四、财政拨款收入支出决算总表.....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	12
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	14
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	15
九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
第三部分 2024 年度部门决算情况说明.....	17
一、收入支出决算总体情况说明.....	17
二、收入决算情况说明.....	17
三、支出决算情况说明.....	18
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	18
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	24

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	25
八、机关运行经费支出说明.....	26
九、政府采购支出说明.....	26
十、国有资产占用情况说明.....	26
十一、关于 2024 年度绩效评价情况的说明.....	27
第四部分 名词解释.....	49
一、收入科目.....	49
二、支出科目.....	49
三、结转结余科目.....	51
四、“三公”经费.....	51
五、机关运行经费.....	52

附件：外交部 2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价报告

第一部分 外交部概况

一、部门职责

（一）贯彻执行国家外交方针政策和有关法律法规，代表国家维护国家主权、安全和利益，代表国家和政府办理外交事务，承办党和国家领导人与外国领导人的外交往来事务。

（二）调查研究国际形势和国际关系中全局性、战略性问题，研究分析政治、经济、文化、安全等领域外交工作的重大问题，为党中央、国务院制定外交战略和方针政策提出建议。

（三）按照外交总体布局，就对外贸易、经济合作、经援、文化、军援、军贸、侨务、教育、科技、外宣等重大问题，负责与有关单位协调，向党中央、国务院报告情况、提出建议。

（四）起草外交工作领域相关法律法规草案和政策规划。

（五）负责处理联合国等多边领域中有关全球和地区安全以及政治、经济、人权、社会、难民等外交事务。

（六）负责国际军控、裁军、防扩散等领域工作，研究有关国际安全问题，组织军控方面有关条约、协定的谈判。

（七）负责办理国家对外缔结双边、多边条约事务，负责国际司法合作有关事项，负责或参与处理涉及国家和政府的重大涉外法律案件，协助审核涉外法律法规草案，组织协调有关我国履行国际公约、协定工作。

（八）牵头或参与拟订陆地、海洋边界相关政策，指导协调

海洋对外工作，组织有关边界划界、勘界和联合检查等管理工作并处理有关涉外案件，承担海洋划界、共同开发等相关外交谈判工作。

（九）发布重要外交活动信息，阐述对外政策，负责国家重要外事活动新闻工作，组织公共外交活动，主管在华外国记者和外国常驻新闻机构事务。

（十）负责国家对外礼仪和典礼事务，负责国家重要外事活动礼宾事宜，负责驻华外交机构在华礼遇、外交特权和豁免事宜。

（十一）负责领事工作。管理外国驻华外交、领事机构；负责海外侨务工作；办理和参与境内涉外案件的对外交涉工作；负责领事保护和协助工作，协调有关部门、地方政府并指导驻外外交机构处理领事保护和协助案件，发布领事保护和协助的预警信息。

（十二）负责协调处置境外涉我突发事件，保护境外中国公民和机构的合法权益，参与处置境内涉外突发事件。

（十三）依法管理香港、澳门特别行政区外交、领事事务，处理涉台外交事务。

（十四）指导、协调地方和国务院各部门外事工作，审核地方和国务院各单位的重要外事规定和上报国务院的外事请示，会同有关部门研究提出对重大外事违规违纪事件的处理意见。

（十五）处理和协调关系国家安全问题的有关涉外事宜。

（十六）负责国家重要外事活动、外交文件和文书翻译工作。

（十七）领导驻外外交机构及驻香港、澳门特派员公署工作，负责驻外外交机构干部队伍建设，指导、监督驻外外交机构及驻香港、澳门特派员公署信息化、财务和馆舍建设工作，负责驻华外交机构房地产使用管理工作。

（十八）代管中国人民对外友好协会，归口管理中国红十字会总会、中国宋庆龄基金会的外事工作。

（十九）承办党中央、国务院交办的其他事项。

二、机构设置

外交部内设机构包括：办公厅、政策规划司、亚洲司、西亚北非司、非洲司、欧亚司、欧洲司等。

纳入外交部 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位共 292 个，包括：

（一）行政单位 284 个，包括：外交部本级、外交部离退休干部局、中国人民外交学会、驻外使领馆（团、处）及外交部驻香港、澳门特派员公署等。

（二）事业单位 8 个，包括：外交部机关及驻外机构服务中心、中国人民外交学会机关服务中心、中国国际问题研究院、外交部档案馆、外交学院、上海合作组织睦邻友好合作委员会秘书处、北京外交人员服务局、外交部钓鱼台宾馆管理局。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开 01 表

部门：外交部

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,452,425.99	一、一般公共服务支出	14	310.05
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	1,432,013.97
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、教育支出	16	35,758.98
四、上级补助收入	4		四、社会保障和就业支出	17	46,479.89
五、事业收入	5	32,612.35	五、节能环保支出	18	87.00
六、经营收入	6	184,701.85	六、住房保障支出	19	30,225.03
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	42,772.78		21	
	9			22	
本年收入合计	10	1,712,512.97	本年支出合计	23	1,544,874.92
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11	17,604.33	结余分配	24	9,334.54
年初结转和结余	12	212,460.53	年末结转和结余	25	388,368.37
总计	13	1,942,577.83	总计	26	1,942,577.83

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开 02 表

部门：外交部

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,712,512.97	1,452,425.99		32,612.35	184,701.85		42,772.78
201	一般公共服务支出	300.00	300.00					
20111	纪检监察事务	300.00	300.00					
2011105	派驻派出机构	300.00	300.00					
202	外交支出	1,605,751.86	1,368,582.60		24,527.80	173,570.27		39,071.19
20201	外交管理事务	375,203.88	138,066.23		24,527.80	173,570.27		39,039.58
2020101	行政运行	100,181.97	98,100.52					2,081.45
2020102	一般行政管理事务	6,512.72	6,501.40					11.32
2020103	机关服务	43,066.93	2,133.96		23,463.40	11,467.50		6,002.07
2020104	专项业务	28,786.81	28,786.81					
2020150	事业运行	196,655.45	2,543.54		1,064.40	162,102.77		30,944.74
20204	国际组织	1,180,546.33	1,180,518.51					27.82
2020401	国际组织会费	405,917.35	405,909.76					7.59
2020402	国际组织捐赠	37,854.55	37,854.55					
2020403	维和摊款	736,774.43	736,754.20					20.23
20205	对外合作与交流	50,001.65	49,997.86					3.79
2020503	在华国际会议	23,605.00	23,605.00					
2020504	国际交流活动	15,251.65	15,247.86					3.79
2020599	其他对外合作与交流支出	11,145.00	11,145.00					

205	教育支出	26,356.54	17,810.10		6,941.11	167.89		1,437.44
20502	普通教育	26,356.54	17,810.10		6,941.11	167.89		1,437.44
2050205	高等教育	26,356.54	17,810.10		6,941.11	167.89		1,437.44
208	社会保障和就业支出	49,545.34	42,059.31		277.03	5,572.76		1,636.24
20805	行政事业单位养老支出	49,545.34	42,059.31		277.03	5,572.76		1,636.24
2080501	行政单位离退休	13,799.94	12,181.97					1,617.97
2080502	事业单位离退休	8.70	8.70					
2080503	离退休人员管理机构	2,116.48	2,116.48					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22,235.12	18,077.55		252.12	3,889.63		15.82
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11,385.10	9,674.61		24.91	1,683.13		2.45
211	节能环保支出	87.00	87.00					
21110	能源节约利用	87.00	87.00					
2111001	能源节约利用	87.00	87.00					
221	住房保障支出	30,472.23	23,586.98		866.41	5,390.93		627.91
22102	住房改革支出	30,472.23	23,586.98		866.41	5,390.93		627.91
2210201	住房公积金	19,330.20	14,650.00		567.48	4,052.95		59.77
2210202	提租补贴	1,821.87	1,536.98		122.53	149.75		12.61
2210203	购房补贴	9,320.16	7,400.00		176.40	1,188.23		555.53

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：外交部

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,544,874.92	320,566.71	1,220,150.06		4,158.15	
201	一般公共服务支出	310.05		310.05			
20111	纪检监察事务	310.05		310.05			
2011105	派驻派出机构	310.05		310.05			
202	外交支出	1,432,013.97	227,440.66	1,200,614.43		3,958.88	
20201	外交管理事务	316,786.58	227,440.66	85,387.04		3,958.88	
2020101	行政运行	94,250.03	94,250.03				
2020102	一般行政管理事务	8,556.04		8,556.04			
2020103	机关服务	44,407.43	40,448.55			3,958.88	
2020104	专项业务	27,539.16		27,539.16			
2020150	事业运行	142,033.92	92,742.08	49,291.84			
20204	国际组织	1,077,117.11		1,077,117.11			
2020401	国际组织会费	396,910.94		396,910.94			
2020402	国际组织捐赠	37,482.09		37,482.09			
2020403	维和摊款	642,724.08		642,724.08			
20205	对外合作与交流	33,371.25		33,371.25			
2020503	在华国际会议	12,512.48		12,512.48			
2020504	国际交流活动	14,589.66		14,589.66			
2020599	其他对外合作与交流支出	6,269.11		6,269.11			

20299	其他外交支出	4,739.03		4,739.03			
2029999	其他外交支出	4,739.03		4,739.03			
205	教育支出	35,758.98	16,454.79	19,138.58		165.61	
20502	普通教育	33,577.21	16,454.79	16,956.81		165.61	
2050205	高等教育	33,577.21	16,454.79	16,956.81		165.61	
20506	留学教育	2,181.77		2,181.77			
2050601	出国留学教育	2,181.77		2,181.77			
208	社会保障和就业支出	46,479.89	46,476.64			3.25	
20805	行政事业单位养老支出	46,479.89	46,476.64			3.25	
2080501	行政单位离退休	11,284.52	11,284.52				
2080503	离退休人员管理机构	2,191.67	2,191.67				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22,256.87	22,253.62			3.25	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10,746.83	10,746.83				
211	节能环保支出	87.00		87.00			
21110	能源节约利用	87.00		87.00			
2111001	能源节约利用	87.00		87.00			
221	住房保障支出	30,225.03	30,194.62			30.41	
22102	住房改革支出	30,225.03	30,194.62			30.41	
2210201	住房公积金	18,243.00	18,237.14			5.86	
2210202	提租补贴	1,758.39	1,754.60			3.79	
2210203	购房补贴	10,223.64	10,202.88			20.76	

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：外交部

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,452,425.99	一、一般公共服务支出	14	310.05	310.05		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	15	1,243,600.91	1,243,600.91		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、教育支出	16	20,699.59	20,699.59		
	4		四、社会保障和就业支出	17	38,995.03	38,995.03		
	5		五、节能环保支出	18	87.00	87.00		
	6		六、住房保障支出	19	22,823.36	22,823.36		
	7			20				
本年收入合计	8	1,452,425.99	本年支出合计	21	1,326,515.94	1,326,515.94		
年初财政拨款结转和结余	9	193,461.49	年末财政拨款结转和结余	22	319,371.54	319,371.54		
一般公共预算财政拨款	10	193,461.49		23				
政府性基金预算财政拨款	11			24				
国有资本经营预算财政拨款	12			25				
总计	13	1,645,887.48	总计	26	1,645,887.48	1,645,887.48		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：外交部

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,326,515.94	169,655.66	1,156,860.28
201	一般公共服务支出	310.05		310.05
20111	纪检监察事务	310.05		310.05
2011105	派驻派出机构	310.05		310.05
202	外交支出	1,243,600.91	96,129.57	1,147,471.34
20201	外交管理事务	128,373.52	96,129.57	32,243.95
2020101	行政运行	92,068.57	92,068.57	
2020102	一般行政管理事务	4,704.79		4,704.79
2020103	机关服务	1,577.25	1,577.25	
2020104	专项业务	27,539.16		27,539.16
2020150	事业运行	2,483.75	2,483.75	
20204	国际组织	1,077,117.11		1,077,117.11
2020401	国际组织会费	396,910.94		396,910.94
2020402	国际组织捐赠	37,482.09		37,482.09
2020403	维和摊款	642,724.08		642,724.08
20205	对外合作与交流	33,371.25		33,371.25
2020503	在华国际会议	12,512.48		12,512.48
2020504	国际交流活动	14,589.66		14,589.66
2020599	其他对外合作与交流支出	6,269.11		6,269.11

20299	其他外交支出	4,739.03		4,739.03
2029999	其他外交支出	4,739.03		4,739.03
205	教育支出	20,699.59	11,707.70	8,991.89
20502	普通教育	18,517.82	11,707.70	6,810.12
2050205	高等教育	18,517.82	11,707.70	6,810.12
20506	留学教育	2,181.77		2,181.77
2050601	出国留学教育	2,181.77		2,181.77
208	社会保障和就业支出	38,995.03	38,995.03	
20805	行政事业单位养老支出	38,995.03	38,995.03	
2080501	行政单位离退休	9,667.72	9,667.72	
2080503	离退休人员管理机构	2,191.67	2,191.67	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18,099.29	18,099.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9,036.35	9,036.35	
211	节能环保支出	87.00		87.00
21110	能源节约利用	87.00		87.00
2111001	能源节约利用	87.00		87.00
221	住房保障支出	22,823.36	22,823.36	
22102	住房改革支出	22,823.36	22,823.36	
2210201	住房公积金	13,562.79	13,562.79	
2210202	提租补贴	1,473.49	1,473.49	
2210203	购房补贴	7,787.08	7,787.08	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：外交部

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	123,395.05	302	商品和服务支出	35,082.45	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	28,524.95	30201	办公费	2,240.68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	47,476.43	30202	印刷费	138.28	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,837.35	30203	咨询费	7.42	310	资本性支出	539.62
30106	伙食补助费	172.72	30204	手续费	16.57	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	4,056.52	30205	水费	397.03	31002	办公设备购置	293.23
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18,100.97	30206	电费	2,239.36	31003	专用设备购置	176.68
30109	职业年金缴费	9,034.67	30207	邮电费	1,631.82	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.46	30208	取暖费	1,547.78	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	3,854.65	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	450.48	30211	差旅费	775.70	31008	物资储备	
30113	住房公积金	13,562.79	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	105.37	30213	维修（护）费	1,440.49	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	63.34	30214	租赁费	13.15	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	10,638.54	30215	会议费	119.33	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	3,796.32	30216	培训费	1,457.27	31013	公务用车购置	16.88
30302	退休费	3,598.95	30217	公务接待费	0.19	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	58.70	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	2,662.67	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	17.55
30305	生活补助	80.36	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	35.28

30306	救济费		30226	劳务费	2,060.12	399	其他支出	
30307	医疗费补助	247.90	30227	委托业务费	2,418.30	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金	226.75	30228	工会经费	1,532.75	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	19.80	30229	福利费	46.74	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	261.03	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3,962.78	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	5.79	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	8,862.31			
人员经费合计		134,033.59	公用经费合计					35,622.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：外交部

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 外交部没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金财政拨款安排的支出，故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：外交部

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 外交部没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：外交部

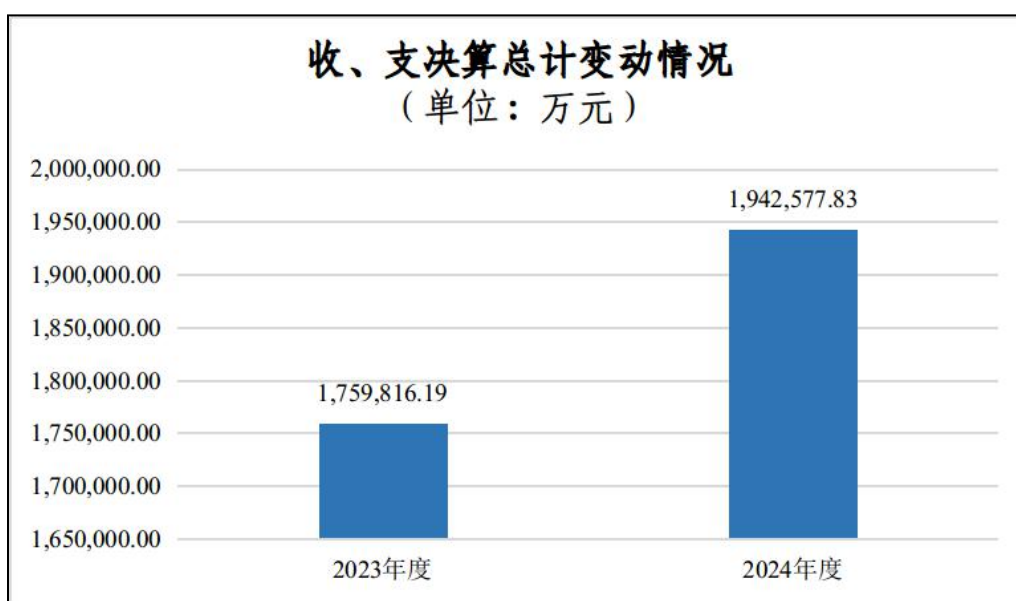
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8,561.60	8,043.40	506.29	20.00	486.29	11.91	8,130.42	7,852.32	277.91	16.88	261.03	0.19

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

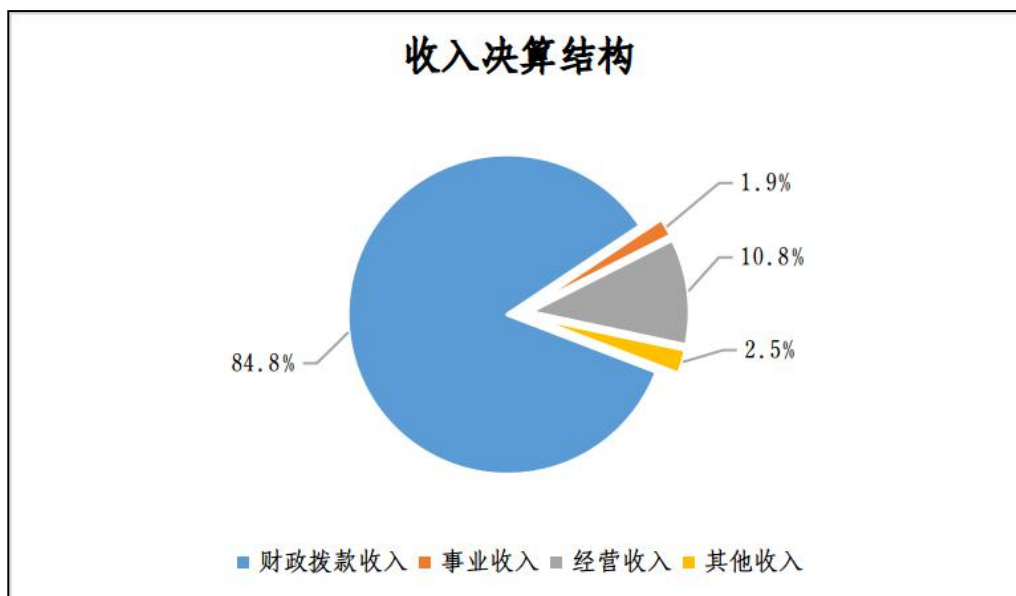
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度部门决算收、支总计均为 1,942,577.83 万元人民币（货币单位下同）。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 182,761.64 万元，增长 10.4%。主要原因：北京外交人员服务局、外交部钓鱼台宾馆管理局 2024 年度新纳入部门决算编制范围。



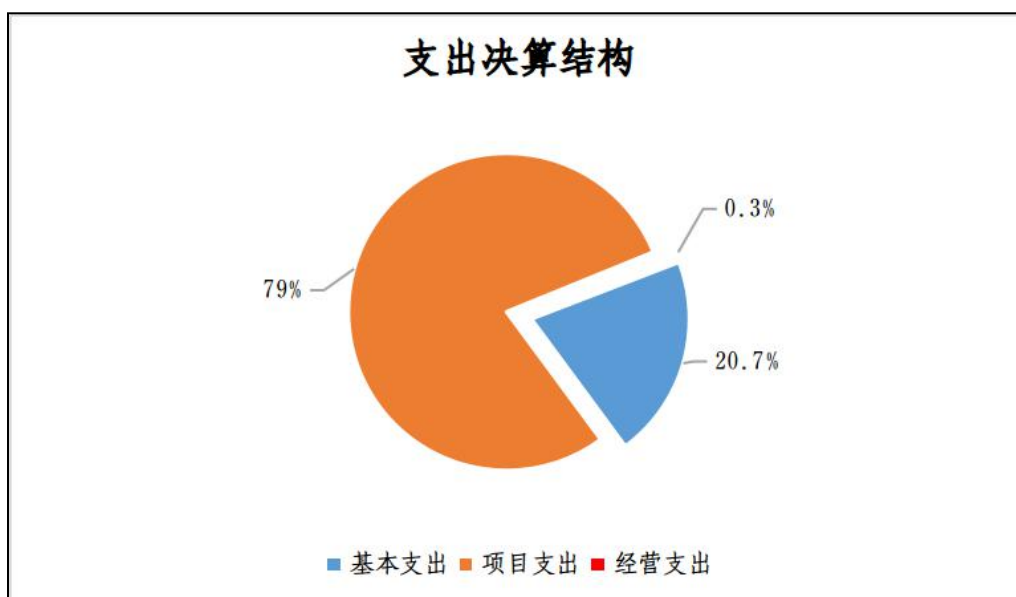
二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 1,712,512.97 万元，其中：财政拨款收入 1,452,425.99 万元，占 84.8%；事业收入 32,612.35 万元，占 1.9%；经营收入 184,701.85 万元，占 10.8%；其他收入 42,772.78 万元，占 2.5%。



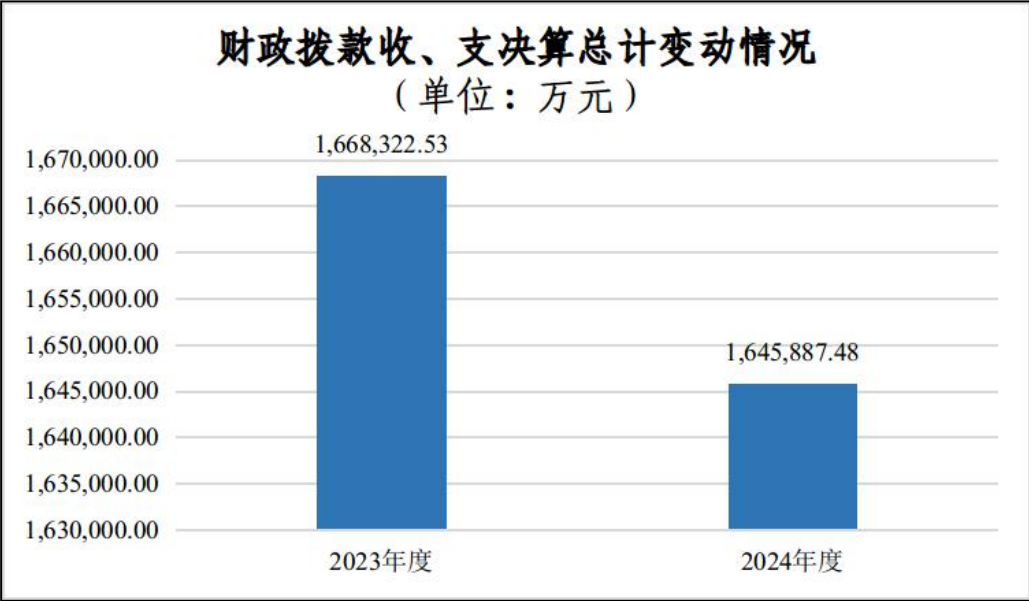
三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 1,544,874.92 万元，其中：基本支出 320,566.71 万元，占 20.7%；项目支出 1,220,150.06 万元，占 79%；经营支出 4,158.15 万元，占 0.3%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

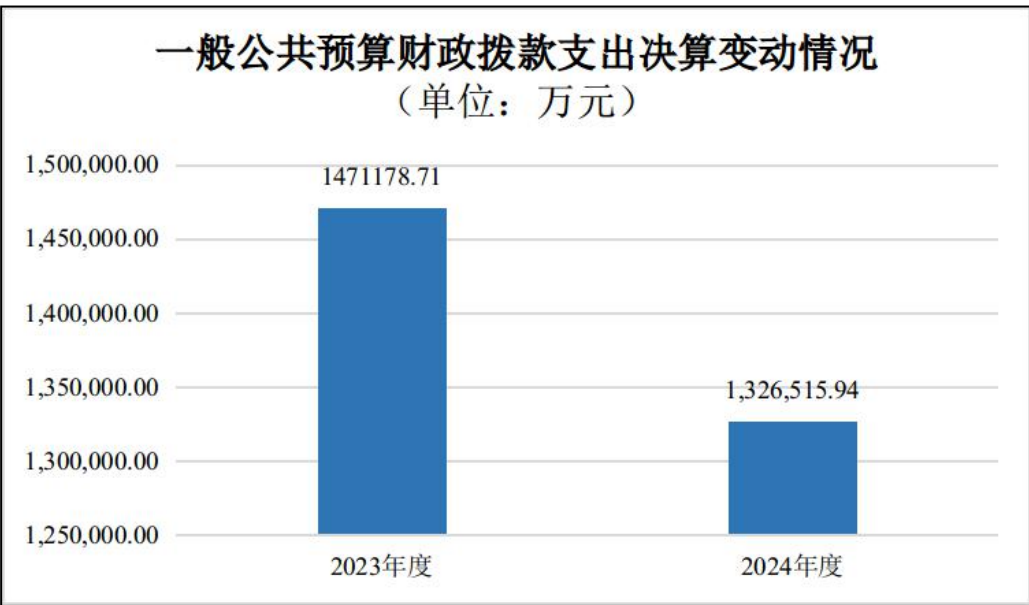
2024 年度财政拨款收、支总计均为 1,645,887.48 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 22,435.05 万元，降低 1.3%，主要原因是外交支出中的维和摊款等支出较上年减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

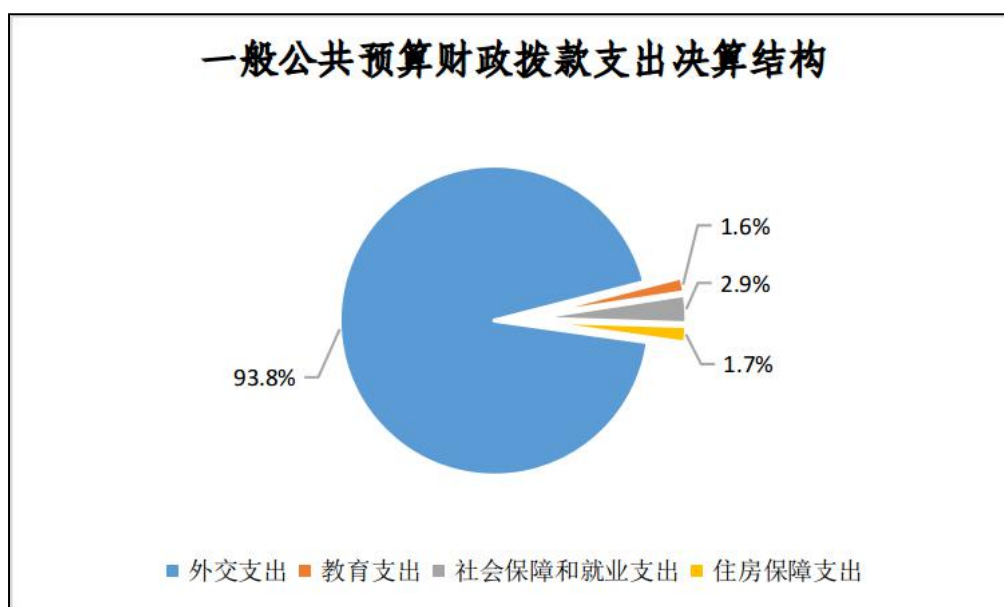
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1,326,515.94 万元，占本年支出合计的 85.9%。与 2023 年度相比，财政拨款支出减少 144,662.77 万元，降低 9.8%，主要原因是外交支出中的维和摊款等支出较上年减少。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1,326,515.94 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）支出 310.05 万元；外交支出（类）支出 1,243,600.91 万元，占 93.8%；教育支出（类）支出 20,699.59 万元，占 1.6%；社会保障和就业支出（类）支出 38,995.03 万元，占 2.9%；节能环保支出（类）支出 87 万元；住房保障支出（类）支出 22,823.36 万元，占 1.7%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1,427,959.43 万元，支出决算为 1,326,515.94 万元，完成年初预算的 92.9%。其中：

1.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）年初预算为 300 万元，支出决算为 310.05 万元，完成年

初预算的 103.4%，主要原因是执行中按规定使用了以前年度结转资金。

2.外交支出（类）外交管理事务（款）行政运行（项）年初预算为 93,533.41 万元，支出决算为 92,068.57 万元，完成年初预算的 98.4%。

3.外交支出（类）外交管理事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为 11,213.41 万元，支出决算为 4,704.79 万元，完成年初预算的 42%，主要原因是建设工程类项目实施周期较长。

4.外交支出（类）外交管理事务（款）机关服务（项）年初预算为 1,596.99 万元，支出决算为 1,577.25 万元，完成年初预算的 98.8%。

5.外交支出（类）外交管理事务（款）专项业务（项）年初预算为 28,786.81 万元，支出决算为 27,539.16 万元，完成年初预算的 95.7%，主要原因是落实过紧日子要求，相关支出减少，以及部分项目执行未达到预期。

6.外交支出（类）外交管理事务（款）事业运行（项）年初预算为 2,487.56 万元，支出决算为 2,483.75 万元，完成年初预算的 99.8%。

7.外交支出（类）其他外交支出（款）其他外交支出（项）支出决算为 4,739.03 万元。该项年初未安排预算，执行中按规定使用了以前年度结转资金。

8.外交支出（类）国际组织（款）国际组织会费（项）年初

预算为 391,163.96 万元，支出决算为 396,910.94 万元，完成年初预算的 101.5%，主要原因是受汇率变动影响，支出相应增加，执行中经批准调剂使用了其他科目预算资金。

9.外交支出（类）国际组织（款）国际组织捐赠（项）年初预算为 36,774.55 万元，支出决算为 37,482.09 万元，完成年初预算的 101.9%，主要原因是受汇率变动影响，支出相应增加，执行中经批准调剂使用了其他科目预算资金。

10.外交支出（类）国际组织（款）维和摊款（项）年初预算为 751,500 万元，支出决算为 642,724.08 万元，完成年初预算的 85.5%，主要原因是据实缴纳维和摊款。

11.外交支出（类）对外合作与交流（款）在华国际会议（项）年初预算为 600 万元，支出决算为 12,512.48 万元，完成年初预算的 2,085.4%，主要原因是财政部追加了 2024 年中非合作论坛峰会预算等。

12.外交支出（类）对外合作与交流（款）国际交流活动（项）年初预算为 15,247.86 万元，支出决算为 14,589.66 万元，完成年初预算的 95.7%。

13.外交支出（类）对外合作与交流（款）其他对外合作与交流支出（项）年初预算为 11,145 万元，支出决算为 6,269.11 万元，完成年初预算的 56.3%，主要原因是落实过紧日子要求，相关支出减少。

14.教育支出（类）普通教育（款）高等教育（项）年初预算

为 17,307.71 万元，支出决算为 18,517.82 万元，完成年初预算的 107%，主要原因是执行中按规定使用了以前年度结转资金。

15.教育支出（类）留学教育（款）出国留学教育（项）支出决算为 2,181.77 万元。该项年初未安排预算，执行中按规定使用了以前年度结转资金。

16.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）年初预算为 12,092.63 万元，支出决算为 9,667.72 万元，完成年初预算的 79.9%。

17.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）年初预算为 2,080.01 万元，支出决算为 2,191.67 万元，完成年初预算的 105.4%，主要原因是执行中按规定使用了以前年度结转资金。

18.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 18,077.55 万元，支出决算为 18,099.29 万元，完成年初预算的 100.1%，主要原因是执行中按规定使用了以前年度结转资金。

19.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）年初预算为 10,388 万元，支出决算为 9,036.35 万元，完成年初预算的 87%。

20.节能环保支出（类）能源节约利用（款）能源节约利用（项）年初预算为 87 万元，支出决算为 87 万元，完成年初预算的 100%。

21.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）
年初预算为 14,650 万元，支出决算为 13,562.79 万元，完成年初预算的 92.6%。

22.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）
年初预算为 1,526.98 万元，支出决算为 1,473.49 万元，完成年初预算的 96.5%。

23.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）
年初预算为 7400 万元，支出决算为 7,787.08 万元，完成年初预算的 105.2%，主要原因是年初预算存在缺口，同时因按规定领取补贴的人员数量及职级变动，支出相应增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 169,655.66 万元，其中：

人员经费 134,033.59 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、住房公积金、医疗费、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 35,622.07 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材

料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、公务用车购置、无形资产购置、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 8,561.6 万元，支出决算为 8,130.42 万元，完成预算的 95%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，严格控制“三公”经费开支。与 2023 年度相比，“三公”经费财政拨款支出决算增加 114.3 万元，增长 1.4%，主要原因是外交工作开展需要，相关支出增加。

（二）三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1.因公出国(境)费全年预算 8,043.4 万元，支出决算为 7,852.32 万元，完成预算的 97.6%。因公出国是外交部日常工作的一部分，2024 年度因公出国（境）团组 618 个，总计 2,601 人次。与 2023 年度相比，支出增加 159.12 万元，增长 2.1%，主要原因是外交工作开展需要，相关支出增加。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算 506.29 万元，支出决算为 277.91 万元，完成预算的 54.9%。与 2023 年度相比，支出减少 44.9 万元，降低 13.9%，主要原因是落实过紧日子要求，相关支出减少。2024 年度公务用车购置数 1 辆。截至 2024 年底，公务用车保有量 102 辆。

3.公务接待费全年预算 11.91 万元，支出决算为 0.19 万元，完成预算的 1.6%，主要是积极贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制公务接待活动，2024 年度国内公务接待 3 批次、51 人次。与 2023 年度相比，支出增加 0.08 万元。

八、机关运行经费支出说明

外交部 2024 年度机关运行经费支出 29,721.21 万元，比上年决算数增加 180.57 万元，增长 0.6%，主要原因是物业管理费等一般性支出增加。

九、政府采购支出说明

外交部 2024 年度政府采购支出总额 42,499.08 万元，其中：政府采购货物支出 15,220.82 万元、政府采购工程支出 11,906.69 万元、政府采购服务支出 15,371.57 万元。授予中小企业合同金额 18,227.74 万元，占政府采购支出总额的 42.9%，其中：授予小微企业合同金额 10,291.84 万元，占授予中小企业合同金额的 56.5%。

十、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，外交部共有车辆 247 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 18 辆、主要负责人用车 6 辆、机要通信用车 31 辆、应急保障用车 2 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部用车 13 辆、其他用车 175 辆，其他用车主要是部机关及部属单位用于机要通信和应急保障之外公务用途的车辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）126 台（套）。

十一、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据财政预算管理要求，外交部组织对 2024 年度所有一级项目、二级项目支出全面开展绩效自评，绩效自评覆盖率达到 100%。外交部下属各二级预算单位对照各项目年初预算设定的绩效目标及指标值，如实填报年度实际完成情况，对本单位项目的绩效自评结果进行审核并对项目支出绩效自评工作进行总结，总结绩效自评经验和存在问题，有针对性地提出了下一步工作建议。

组织对“习近平外交思想研究”等 3 个项目开展了部门评价，委托第三方机构出具项目绩效评价报告。从评价情况看，上述项目立项依据充分，立项程序规范，项目实施计划编制详实、细致，但还存在绩效指标设置合理性有待加强、个别任务未按计划完成等问题。

组织对中国国际问题研究院等 6 个二级预算单位开展整体支出绩效评价试点。从评价情况看，单位整体绩效目标设置与单位职能定位基本相符，对年度计划重点工作内容体现较为全面；整体支出有效保障了履行单位职能，有效提升了服务外交中心工作的能力和水平，其社会效益得以体现。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

外交部在 2024 年度部门决算中反映“国际组织会费”、“中央高校基本科研业务费”、“中央高校建设世界一流大学（学科）和特色发展引导专项资金”、“中央高校教育教学改革专项资金”、

“中央高校管理改革等绩效拨款”、“中央高校改善基本办学条件专项资金”、“中央高校捐赠配比专项资金”、“缴纳维和摊款”、“对国际组织的捐赠”、“信息化运行维护”等 10 个一级项目绩效自评结果。

1. “国际组织会费”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.6 分。项目全年预算数 414,636.46 万元，执行数为 396,910.94 万元，完成预算的 95.7%。项目绩效目标完成情况：向包括联合国在内的国际组织及时、足额缴纳会费，积极履行对联合国财政义务，体现我对联合国的积极支持，展现了我负责任大国形象。存在的问题及原因：由于当前国际形势复杂多变，国际组织会费缴款时机需结合国际形势变化深入研究。下一步改进措施：结合国际形势变化深入研究缴款时机和方案，充分发挥财政杠杆作用，进一步提升我国国际影响力。

2. “中央高校基本科研业务费”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 95.9 分。项目全年预算数 702.9 万元，执行数为 696.95 万元，完成预算的 99.2%。项目绩效目标完成情况：外交学院健全科研创新资助体系，资助了 12 类科研项目和科研活动，主要包括院级科研项目、国际交流与合作项目、博士生论坛、专题研讨会、青年学者论坛、理事会与年会项目、智库项目、“习近平新时代中国特色社会主义思想”研究专项、学术专著资助、举办国内学术会议、出版《经济外交要报》、开展国际交流与合作等。存在的问题及原因：科研活动和项目需

求存在统筹管理短板，部分项目申报人数较少。下一步改进措施：加强规划，合理安排，控制好项目数量及规模。

3. “中央高校建设世界一流大学（学科）和特色发展引导专项资金”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 90.1 分。项目全年预算数 1,321.37 万元，执行数为 1,261.19 万元，完成预算的 95.4%。项目绩效目标完成情况：外交学院创新人才培养模式，推动本科教育教学改革，实施重大项目研究发展计划，持续完善学院智库建设，着力打造一流学科高层次人才队伍，围绕新文科建设路径探索、学术交流与合作方面开展系统性、开拓性的建设工作。存在的问题及原因：参加各类国际会议发表主旨演讲或提交学术论文次数、奖励和资助学生人数等未达到预期。下一步改进措施：及时根据预算安排调整绩效目标，继续推进学院智库建设，鼓励支持教研人员参加各类国际交流活动，积极推动本科教育教学改革。

4. “中央高校教育教学改革专项资金”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.5 分。项目全年预算数 550.93 万元，执行数为 549.7 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：外交学院深入推进教育教学改革、创新创业教育改革、探索拔尖人才培养等，开展优秀教学成果奖评选、开展精品课程与精品教材项目，通过相关学术交流、研讨以及业务培训等活动提升导师业务水平。存在的问题及原因：研究生论文抽检合格率未达到预期，研究生培养教育仍有提升空间。下一

步改进措施：结合工作实际，统筹预算资金，加大优质教育资源共享力度，重点强化研究生学术能力培养。

5. “中央高校管理改革等绩效拨款”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.4 分。项目全年预算数 373.43 万元，执行数为 371.13 万元，完成预算的 99.4%。项目绩效目标完成情况：外交学院提高综合管理能效，通过举办会议和培训项目，引入先进管理模式，吸取高校管理优秀经验，突破管理瓶颈，满足管理改革工作开展需求。存在的问题及原因：教师实际参加体检人数未达到预期。下一步改进措施：提高绩效管理意识，做好体检提醒督促工作。

6. “中央高校改善基本办学条件专项资金”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 91.7 分。项目全年预算数 6,229.37 万元，执行数为 3,888.16 万元，完成预算的 62.4%。项目绩效目标完成情况：外交学院完成图书资料及设备购置与更新，完善数据门户及相关系统建设，开展地下车库出入口修缮、智慧教室改造、学生公寓卫生间改造等工程。存在的问题及原因：因纸本图书单价上涨导致采购中外文图书数量未达到预期，改造教室数量与预期偏差较大，部分项目未按计划实施。下一步改进措施：结合实际情况合理设置绩效指标值，加快推进项目实施。

7. “中央高校捐赠配比专项资金”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。项目全年预算数

43.12 万元，执行数为 43 万元，完成预算的 99.7%。项目绩效目标完成情况：外交学院全年共计 255 人次学生参与海外交流项目，申报留基委项目 19 项、获批资助 28 人次。存在的问题及原因：赴外交流人数大幅回升，奖励和资助学生人数超过预期目标较多。下一步改进措施：结合实际情况合理设置绩效指标，筹划短期项目、暑期学校等互换学生项目建设，提升合作项目效益和良性均衡发展。

8. “缴纳维和摊款”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 98.1 分。项目全年预算数 795,557.55 万元，执行数为 642,724.08 万元，完成预算的 80.8%。项目绩效目标完成情况：足额缴纳维和特派团维和摊款，为联合国维和行动提供必要资源保障，全力降低维和人员安全风险，为维护地区和平稳定、推动热点问题解决作出重要贡献。存在的问题及原因：预算编制的科学性和前瞻性有待提高。下一步改进措施：强化预算绩效管理，着力提高预算编制的科学性和前瞻性。

9. “对国际组织的捐赠”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.4 分。项目全年预算数 39,756.05 万元，执行数为 37,482.09 万元，完成预算的 94.3%。项目绩效目标完成情况：根据对外承诺，向多个国际组织进行捐赠，体现了我负责任大国形象，更加深入地参与国际规则制定，推动相关领域发展进步，提升我在相关机制中的话语权和影响力，积累建设性参与解决地区热点问题的经验，服务我总体外交。存在的问题

及原因：需提高相关指标的可衡量性。下一步改进措施：深入研究相关产出结果的可衡量性，提高指标设置科学性。

10. “信息化运行维护”项目绩效自评情况。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97.8 分。项目全年预算数 303.72 万元，执行数为 297.79 万元，完成预算的 98%。项目绩效目标完成情况：保障外交部数字图书馆系统、档案信息管理系统、档案扫描加工系统、开放档案管理系统及设备全年正常安全运行；保障中国国际问题研究院的网站等系统稳定运行，确保网络信息安全；续购中外文数字图书资源，结合用户实际需求进行优化整合。存在的问题及原因：受资金、新增人员情况等影响，中国国际问题研究院的信息化设备购置数量未达到计划数。下一步改进措施：加强统筹规划，合理安排信息化设备更新计划。

国际组织会费项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		国际组织会费						
主管部门		外交部		实施单位	外交部本级及中国人民外交学会等			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	399863.31	414636.46	396910.94	10.0	95.7%	9.6
		其中：财政拨款	391163.96	405909.76	388211.59	--	95.6%	--
		上年结转	8699.35	8699.35	8699.35	--	100.0%	--
		其他资金	--	27.35	--	--	0.0%	--
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1.根据工作计划，向我国加入的包括联合国在内的国际组织及时、足额缴纳会费。 2.通过缴纳会费体现我国对相关国际组织的积极支持，展示我国积极承担国际责任和义务的负责任大国形象，逐步提升我国话语权和影响力。				1.根据工作计划，向我国加入的国际组织及时、足额缴纳会费。 2.通过缴纳会费履行我作为联合国第二大会费国的财政义务，在联大会议和联合国网站均受表扬，体现了我负责任大国形象及坚定维护多边主义、支持联合国作用的积极姿态，不断将我财政贡献转化为国际话语权和制度性权力，并推动联合国秘书长与秘书处在我关切的重大问题上与我合作。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	足额缴纳联合国等国际组织会费	100%	100%	20.0	20.0	
		质量指标	收到联合国系统国际组织反馈（包括缴款回执、感谢信等）	≥28 份	28 份	20.0	20.0	
		时效指标	缴纳联合国等国际组织会费的及时性	及时	及时	10.0	10.0	
	效益指标	社会效益指标	展现我负责任大国形象	积极评价	积极评价	10.0	10.0	
			提高国际社会对我评价	积极良好	积极良好	10.0	10.0	
			提升国际话语权和影响力	持续提升	持续提升	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	联合国对我足额缴纳会费行为予以公开表扬	≥1 次	1 次	10.0	10.0	
总分						100.0	99.6	

中央高校基本科研业务费项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		中央高校基本科研业务费						
主管部门		外交部		实施单位	外交学院			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	702.91	702.90	696.95	10.0	99.2%	9.9	
	其中:财政拨款	604.00	604.00	598.05	--	99.0%	--	
	上年结转	98.91	98.90	98.90	--	100.0%	--	
	其他资金	--	--	--	--	--	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.开展具有创新意义的学科交叉研究。 2.依托学科优势,扶持优秀科研团队。以中国特色国际关系与外交学科为核心,组建六个学科创新团队。 3.邀请高水平外国专家在学院开展长期教学和科研活动,提升学术科研国际竞争力。 4.结合学术研究与政策研究,积极推进咨政调研,发挥智库作用。 5.建设科研平台,服务外交需求,召开重要且有影响力的高水平学术会议。			2024 年度,中央高校基本科研业务费资助的科研项目和科研活动中,各类活动均顺利开展:院级科研项目;国际交流与合作项目;外交学院与中国国际关系学会联合举办博士生论坛、专题研讨会、青年学者论坛、理事会与年会项目;智库项目;“习近平新时代中国特色社会主义思想”研究专项项目;学术专著资助项目;举办国内学术会议;院级讲座;参加国内学术活动;《Chinese Journal of International Law》发行项目;《国际法学刊》发行项目;出版《经济外交要报》。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	开展科研项目的数量	≥40 个	35 个	8.0	7.0	个别项目申报人数较少。持续鼓励教研人员积极申报。
			智库项目的数量	≥5 个	5 个	8.0	8.0	
			资助学术书籍出版的数量	≥8 本	11 本	8.0	8.0	
			《国际法学刊》期刊数	≥4 期	4 期	8.0	8.0	
			《Chinese Journal of International Law》期刊数	≥4 期	4 期	8.0	8.0	
			举办院级讲座的场次	≥30 场	52 场	8.0	7.0	学术交流活动总量上升。
			资助一般学术会议的场次	≥10 场	17 场	5.0	4.0	学术交流活动总量上升。
			教师参会、培训、学术调研等交流的教师人次	≥30 人次	57 人次	5.0	4.0	学术交流活动总量上升。
	效益指标	社会效益指标	举办重要学术会议,发行学术期刊,引领学术发展	逐步提高	逐步提高	7.0	7.0	

			外交学院国内学术影响力	逐步提高	逐步提高	8.0	8.0	
			发挥外交学院智库作用	良好	良好	7.0	7.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教研人员满意度指标	≥95%	95%	10.0	10.0	
总分						100.0	95.9	

中央高校建设世界一流大学（学科）和特色发展引导专项资金

绩效自评表

（2024 年度）

项目名称		中央高校建设世界一流大学（学科）和特色发展引导专项资金						
主管部门		外交部		实施单位	外交学院			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	1321.37	1321.37	1261.19	10.0	95.4%	9.6
		其中：财政拨款	1110.00	1110.00	1049.82	--	94.6%	--
		上年结转	211.37	211.37	211.37	--	100.0%	--
		其他资金	--	--	--	--	--	--
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1.拔尖创新人才培养类项目：创新人才培养模式，提升人才培养效果；推进课程体系建设，完善特色优质课程体系；加强教师队伍建设，提升教师能力；促进一流学科建设，提升学院影响力。 2.师资队伍建设类项目：支持教师参加各类学术会议与交流活动，着力建立和规范人才培育机制和人才引进模式。 3.提升自主创新和社会服务能力类项目：加强学科队伍建设，推进学院高水平智库建设，实施重大项目研究发展计划。 4.文化传承创新类项目：推动青年外交工作，宣扬中华优秀传统文化。 5.国际合作交流类项目：出席各类高水平国际会议、访问世界高水平大学，打造特色鲜明的高端联合培养项目；保持每学年外籍教师人数比率，落实长期外籍教师有关待遇。 6.重大攻关项目培育计划及其他：着力培育重点实验室、国家级教学成果等重大攻关项目；建设机制和重大攻关项目培育路径，提升科研创新能力和竞争实力。				1.拔尖创新人才培养类项目：创新人才培养模式，积极推动本科教育教学改革，结合学院特色与优势积极推进实验班建设；推进课程体系建设，完善特色优质课程体系；积极开展就业指导和职业生涯咨询，帮助学生明晰职业目标、梳理个人优势、提高求职技能。 2.提升自主创新和社会服务能力类项目：实施重大项目研究发展计划，支持教师参加各类学术会议与交流活动，推进学院智库建设，提升咨政调研能力，提升科研活动层次和科研成果质量。 3.师资队伍建设类项目：建立一流学科高层次人才队伍。优化高层次人才队伍建设引进机制和进站博士后在职培养路径；结合一流学科建设需要，对人才引进工作进行系统性规划。 4.国际合作交流类项目：支持高层和教研人员赴世界一流高校及具有国际影响力的科研机构调研交流；引进一流国际师资开展教学科研，培养国际化视野，有效提升学院国际影响力。 5.文化传承创新类项目：推动青年外交工作，宣扬中华优秀传统文化；利用主场招生宣传活动充分宣介学院光荣历史、优秀传统、学科专业特色优势、人才培养模式与成果等，加强学院品牌建设和品牌宣传。 6.重大攻关项目培育计划及其他：着力培育一流学科创新平台，围绕新文科建设路径探索、学术交流与合作方面开展系统性、开拓性的建设工作。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	编写、出版精品教材、著作项目的数量	≥56 个	66 个	3.0	3.0	
			开展各类研究、科研创新项目个数	≥36 个	42 个	3.0	3.0	
			组织教师培训、学术调研等交流活动的人次数量	≥32 人次	57 人次	2.0	1.8	学术交流活动总量上升。

		参加各类国际会议做主旨发言或提交学术论文次数	≥10 次	8 次	2.0	1.6	调整预算安排，根据实际情况适度调整。
		奖励和资助学生人数	≥60 人	17 人	2.0	0.5	调整预算安排，根据实际情况适度调整。
		“讲好中国故事”等系列讲座文化活动的场次	≥60 次	0 次	2.0	0.0	调整预算安排，根据实际情况适度调整。
		支持学术活动、会议场次	≥4 场次	6 场次	2.0	2.0	
		支持学生申请到国际组织实习人次	≥20 人次	0 人次	3.0	0.0	调整预算安排，根据实际情况适度调整。
		引进长期外籍教师人次	≥42 人次	42 人次	3.0	3.0	
		参加引智、外教等工作会议次数	≥21 次	15 次	3.0	2.1	调整预算安排，根据实际情况适度调整。
		进行实验班建设的数量	≥6 个	6 个	2.0	2.0	
		开展研究生精品课程数字化建设的时长	≥40 学时	40 学时	3.0	3.0	
		赴新疆、西藏实地走访慰问调研人数	≥12 人次	4 人次	2.0	0.7	调整预算安排，走访省份改为新疆一地，人次减少为 6 人次。因学生分布在不同城市、县城、乡镇，且暑期有学生实习、备考留校不返乡，走访的乌鲁木齐和伊宁 2 个城市共有 4 名学生在家。将充分做好预算分析及走访方案，确保走访调研既有质又有量，惠及更多学生。
	质量指标	精品教材、著作建设项目验收合格率	≥90%	90%	3.0	3.0	
		留学生质量	提升	提升	2.0	2.0	
		引进外教质量	良好	良好	2.0	2.0	
		引智培训成果	良好	良好	2.0	2.0	
		具有创新质量和实际贡献的论文数量	≥230 篇	264 篇	3.0	3.0	
		评选实践教学大奖的奖项数量	≥20 项	19 项	3.0	2.9	实际获奖数未达到预期，将加强教学考核和评估。
		研究生科研创新项目验收合格率	≥90%	90%	3.0	3.0	
效益指标	社会效益指标	积极开展外交和国际关系领域的前沿研究，坚持求真务实、奋发有为，为祖国外交外事事业提供智力支持	成果显著	成果显著	5.0	5.0	
		促进“一流学科”建设	有效增强	有效增强	5.0	5.0	
		提高研究生科研创新能力	提高	提高	4.0	4.0	
		增强新疆籍、西藏籍学生对学院归属感、认同感	显著增强	显著增强	4.0	4.0	

			强化高校师资队伍建 设，全面提升教师理论 基础和实践能力，提升 学院文化传承教育的综 合能力	取得成效	取得成效	4.0	4.0	
			提升学院国际影响力	提升	提升	4.0	4.0	
			人才队伍建设效果	提升	提升	4.0	4.0	
	满意度指 标	服务对象 满意度指 标	学生满意度	≥95%	92%	3.0	2.9	将强化服务意识，重视学生 教育培养。
			教师满意度	≥95%	95%	4.0	4.0	
			新疆籍、西藏籍学生满 意度	≥95%	100%	3.0	3.0	
总分					100.0	90.1		

中央高校教育教学改革专项资金项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		中央高校教育教学改革专项资金						
主管部门		外交部		实施单位	外交学院			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	550.93	550.93	549.70	10.0	99.8%	10.0
		其中：财政拨款	438.00	438.00	436.77	--	99.7%	--
		上年结转	112.93	112.93	112.93	--	100.0%	--
		其他资金	--	--	--	--	--	--
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1.推进课程建设。加大优质教育资源共享力度；推进素质教育；注重教师发展；加强教材建设。 2.引导鼓励教师，努力提高教师执教水平；开展研究生实践类活动。 3.举办各类思政主题教育活动；切实培养和建设一支政治素质过硬、理论功底扎实、工作能力突出的学生工作创新团队；推送我院学生到国际组织实习任职，为祖国培养优秀外交外事人才。 4.举办外交学院模拟联合国大会；举办外交学院模拟外交谈判和新闻发言人大赛；组织院内老师及学生进行外出培训及调研。				1.推进课程建设。加大优质教育资源共享力度；推进素质教育；注重教师发展；加强教材建设。 2.引导鼓励教师，努力提高教师执教水平；开展研究生实践类活动。 3.举办各类思政主题教育活动；切实培养和建设一支政治素质过硬、理论功底扎实、工作能力突出的学生工作创新团队；推送我院学生到国际组织实习任职，为祖国培养优秀外交外事人才。 4.举办外交学院模拟联合国大会；举办外交学院模拟外交谈判和新闻发言人大赛；组织院内老师及学生进行外出培训及调研。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效 指标	产出指标	数量指标	到西部基层就业人数	≥1 人	1 人	3.0	3.0	
			组织教师培训的次数	≥13 次	16 次	3.0	3.0	
			线上线下课程建设的数量	≥14 门	14 门	3.0	3.0	
			新编教材的数量	≥1 部	3 部	3.0	3.0	
			举办大型学生赛事场次	≥6 场	8 场	3.0	3.0	
			举办或参加专题讲座、学术交流的次数	≥90 次	98 次	3.0	3.0	
			申请到国际组织实习、任职或担任志愿者的学生数	≥8 人次	15 人次	3.0	3.0	
			奖励、资助学生人数	≥1260 人/年	1400 人/年	3.0	3.0	
			评选实践教学大奖的奖项数量	≥20 项	19 项	3.0	2.5	获奖数量比预期减少，根据实际需求调整指标设置。
			研究生精品课程建设项目、教育行政管理项目的数量	≥15 个	18 个	3.0	3.0	
			研究生科研成果鼓励奖评选的数量	≥30 篇	31 篇	3.0	3.0	
		质量指标	辅导员及相关教师培训率	≥80%	85%	3.0	3.0	
			研究生论文抽检合格率	≥95%	87%	3.0	2.5	抽检论文 23 篇，其中 20 篇合格。已制定并实施相关整

								改工作方案。
			研究生优秀学位论文 评选的比率	≥10%	8%	3.0	2.5	获优秀论文数量比预期减 少。根据实际需求调整绩效 指标设置。
			困难生就业率	≥60%	60%	2.0	2.0	
			提高学生专业知识创 新实践能力	显著	显著	3.0	3.0	
		时效指标	本项目完成时间	≤12 月	12 月	3.0	3.0	
	效益指标	社会效益 指标	推进教育教学改革， 提升师资力量，加强 人才队伍建设，扩大 学院影响力	提升	提升	8.0	8.0	
			提高研究生学术素养 与实践能力	提高	提高	8.0	8.0	
			推动教育教学改革	推动	推动	7.0	7.0	
			提升学院影响力	提升	提升	7.0	7.0	
	满意度指 标	服务对象 满意度指 标	受资助学生满意度	≥95%	95%	2.0	2.0	
			用人单位满意度	≥90%	90%	3.0	3.0	
			研究生满意度	≥90%	90%	3.0	3.0	
			老师满意度	≥95%	95%	2.0	2.0	
	总分					100.0	98.5	

中央高校管理改革等绩效拨款项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称			中央高校管理改革等绩效拨款						
主管部门			外交部		实施单位	外交学院			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
			年度资金总额：	373.43	373.43	371.13	10.0	99.4%	9.9
			其中：财政拨款	360.78	360.78	358.48	--	99.4%	--
			上年结转	12.65	12.65	12.65	--	100.0%	--
			其他资金	--	--	--	--	--	--
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	1.本年度加大对管理类软硬件投入，满足管理改革工作开展的要求，消除信息孤岛，提高管理水平和工作效率。 2.通过举办会议和培训项目，组织管理人员参加相关会议和培训，组织专家来外交学院举办讲座，引入先进管理模式，拓宽学院整体管理改革眼界，吸取高校管理优秀经验，突破管理瓶颈。				1.通过加大对管理类软硬件投入，满足了管理改革工作开展的要求，提高管理水平和工作效率。 2.通过举办会议和培训项目，组织管理人员参加相关会议和培训，组织专家来外交学院举办讲座，引入先进管理模式，拓宽学院整体管理改革眼界，吸取高校管理优秀经验，突破管理瓶颈。 3.充分发挥项目资金的综合补助性优势，解决应急处理问题等方式，满足管理改革工作开展的要求。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	行政教辅人员培训人数	≥90 人次	98 人次	8.0	8.0		
			学生文体活动次数	≥30 次	40 次	8.0	8.0		
			后勤维修应急事项处置反应时间	≤48 小时	48 小时	9.0	9.0		
			信息化系统维护应急事项处置反应时间	≤24 小时	24 小时	9.0	9.0		
			教师体检人数	≥620 人次	616 人次	8.0	7.5		
		质量指标	设备维修合格率	≥95%	95%	8.0	8.0	实际参加人数不足，将做好提醒督促工作。	
	效益指标	社会效益指标	应急事项处置效果	良好	良好	6.0	6.0		
			预算评审效果	良好	良好	6.0	6.0		
			内部审计是否达到预期效果	是	是	6.0	6.0		
			信息化系统运维效果	良好	良好	6.0	6.0		
			教职员工思政活动是否达到预期效果	是	是	6.0	6.0		
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生对后勤维修事项的满意度	≥90%	90%	4.0	4.0		
			师生对图书馆服务的满意度	≥90%	90%	3.0	3.0		
			师生对信息化运维的满意度	≥90%	90%	3.0	3.0		
总分						100.0	99.4		

中央高校改善基本办学条件专项资金项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		中央高校改善基本办学条件专项资金						
主管部门		外交部		实施单位	外交学院			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	6229.37	6229.37	3888.16	10.0	62.4%	6.2
		其中：财政拨款	3510.52	3510.52	1482.86	--	42.2%	--
		上年结转	2718.85	2718.85	2405.30	--	88.5%	--
		其他资金	--	--	--	--	--	--
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过实施外交学院沙河校区建筑物外墙修整项目,完成对外交学院沙河校区4栋存在安全风险的建筑物外墙实施修整。 2.通过项目的实施改善学校基本办学条件,加快高等教育治理体系和治理能力现代化建设,提高高等学校人才培养、科学研究、社会服务和文化传承创新水平,提高学院后勤保障水平。促进学院更加有效的发挥人才培养、科学研究、社会服务、文化传承创新功能。			通过项目的实施改善学校基本办学条件,加快高等教育治理体系和治理能力现代化建设,提高高等学校人才培养、科学研究、社会服务和文化传承创新水平,提高学院后勤保障水平。促进学院更加有效的发挥人才培养、科学研究、社会服务、文化传承创新功能。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	设备采购节约率	≥4%	5%	10.0	10.0	
		经济成本指标	年度维护成本增长率	≤10%	3%	10.0	10.0	
	产出指标	数量指标	采购中外文图书数量	≥10000 册	9644 册	3.0	2.5	纸本图书单价上涨。根据市场价格制定更加合理的绩效目标。
		数量指标	订购中外文期刊数量	≥719 种	640 种	3.0	2.5	多措并举减少报刊不取不阅、挤压浪费的情况,中文纸本报刊订阅数量大幅减少。逐渐减少纸本刊物订购数量,将项目资金用于采购图书等资源。
		数量指标	采购单人床及床垫数量	≥135 套	135 套	3.0	3.0	
		数量指标	采购桌椅数量	≥513 套	513 套	3.0	3.0	
		数量指标	采购衣柜数量	≥177 套	177 套	3.0	3.0	
		数量指标	采购空调数量	≥90 台	90 台	3.0	3.0	
		数量指标	订购数据库的数量	≥29 个	29 个	3.0	3.0	
		数量指标	装修改造面积	≥11588.16 m ²	10361 m ²	3.0	2.5	外墙修整项目推进较慢,拟于2025年继续施工。
		数量指标	改造教室数量	≥122 间	13 间	3.0	0.5	指标设置过高。将根据实际情况调整指标数。
		数量指标	维修和更新灭火器的数量	≥2726 台	2726 台	3.0	3.0	
		质量指标	验收合格率	=100%	100%	3.0	3.0	

		质量指标	安全设施达标率	≥90%	90%	3.0	3.0	
		质量指标	备份系统运行稳定性	≥99%	99%	3.0	3.0	
		时效指标	项目完成时效	按工作计划完成	部分项目未按计划实施	1.0	0.5	部分项目未按计划实施。将根据实际情况调整指标数。
	效益指标	社会效益指标	施工安全保障情况	未发生安全事故	未发生安全事故	3.0	3.0	
		社会效益指标	对教师学生的学习、教学、科研的支撑	有力支撑	有力支撑	4.0	4.0	
		社会效益指标	借助信息化手段，提高管理效率，激发办学活力	有效促进	有效促进	4.0	4.0	
		社会效益指标	校园消防设施的完整更加完善，校园内消防安全更加增强	效果显著	效果显著	3.0	3.0	
		社会效益指标	学校基本办学条件和服务社会的能力	明显提升	明显提升	3.0	3.0	
		社会效益指标	师生办公环境和生活条件	有效改善	有效改善	3.0	3.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度	≥95%	95%	5.0	5.0	
		服务对象满意度指标	学生满意度	≥95%	95%	5.0	5.0	
	总分					100.0	91.7	

中央高校捐赠配比专项资金项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		中央高校捐赠配比专项资金						
主管部门		外交部		实施单位	外交学院			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：	43.12	43.12	43.00	10.0	99.7%	10.0	
	其中：财政拨款	35.00	35.00	34.88	--	99.7%	--	
	上年结转	8.12	8.12	8.12	--	100.0%	--	
	其他资金	--	--	--	--	--	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1.进一步拓展与世界一流大学、学科、智库的交流合作，开展短期交流、学期/学年学习、联合授予学位、实习等实质性合作项目，给在校学生提供了层次多样、数量充足、含金量高、覆盖面广的赴外交流学习项目与资源，引进国际优质教育资源，促进培养拔尖创新人才。通过鼓励优秀学生、家庭经济困难学生等赴海外一流高校、研究机构、重要国际组织交流、学习、实习，切实提高学生的跨文化交际能力、创新实践能力、国际胜任力与竞争力。 2.本科生、博士研究生在校期间派出保持稳定增长，形成一批特色鲜明的高端联合培养项目、国际组织实习项目，不少于3个。			2024年进一步拓展了与世界一流大学、学科、智库的交流合作，为在校学生提供更多优质赴外交流学习机会，引进国际优质教育资源，促进培养拔尖创新人才。2024年派出本科生170人次，硕士研究生85人次，赴19个国家和地区56个高校和机构交流。赴境外交流学习人数大幅提高，比上一年度增长36.4%。上一学年度派出的博士生均获得国家或校级资助，资助比例达100%。赴境外国际组织实习10人次，获得国家或校级资助比例达10%。不断开拓合作、优化校际交流项目，平均每个月签署3份合作文本，全年与29所世界知名院校新续签合作文本39项，增加双硕士项目、本科生交流项目、硕士联合培养项目、博士联合培养项目20项。以上均超额完成目标，同时也极大地促进了我院海外交流合作，扩大了我院的国际影响力，并促进了“双一流”建设。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	捐赠收入	≥35万元	35万元	25.0	25.0	
			联合培养项目	≥3个	3个	10.0	10.0	
			奖励和资助学生人数	≥13人	21人	15.0	14.0	交流活动增加，资助学生较往年增多。将根据实际情况调整绩效指标。
	效益指标	社会效益指标	提升学院国际影响力	得到提升	得到提升	10.0	10.0	
			促进与世界一流大学的合作交流	进一步扩大	进一步扩大	10.0	10.0	
			提高学生的跨文化交际能力、创新实践能力、国际胜任力与竞争力	提高	提高	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受资助学生满意度	≥95%	95%	10.0	10.0	
总分					100.0	99.0		

缴纳维和摊款项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		缴纳维和摊款						
主管部门		外交部	实施单位	外交部部本级				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	810303.37	795557.55	642724.08	10.0	80.8%	8.1
		其中：财政拨款	751500.00	736754.20	584003.78	--	79.3%	--
		上年结转	58720.31	58720.30	58720.30	--	100.0%	--
		其他资金	83.06	83.05	--	--	--	--
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	履行我作为联合国会员国和安理会常任理事国的财政义务，足额缴纳维和摊款，加大我对联合国维和行动的参与，保障有我维和人员的维和行动资源充足，提升我对维和行动的话语权。			2024 年，我足额缴纳 11 个维和特派团维和摊款，为联合国维和行动提供必要资源保障，全力降低维和人员安全风险，为维护地区和平稳定、推动热点问题解决作出重要贡献。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	缴纳联合国驻科索沃临时行政当局特派团等维和任务摊款次数	≥11 次	22 次	33.0	33.0	
		质量指标	对维和行动资源分配的话语权	不断增强	不断增强	8.0	8.0	
			确保我不因拖欠维和摊款而丧失联大投票权	我在联大拥有投票权	我在联大拥有投票权	9.0	9.0	
	效益指标	社会效益指标	对联合国和平安全领域的影响力	影响力逐步提升	影响力逐步提升	30.0	30.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	联合国对我按时缴纳维和摊款行为予以公开表扬	≥1 次	1 次	10.0	10.0	
总分						100.0	98.1	

对国际组织的捐赠项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		对国际组织的捐赠						
主管部门		外交部		实施单位	外交部本级			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	38682.24	39756.05	37482.09	10.0	94.3%	9.4
		其中：财政拨款	36774.55	37854.55	35580.59	--	94.1%	--
		上年结转	1907.69	1901.50	1901.50	--	97.1%	--
		其他资金	--	--	--	--	--	--
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1.根据当年工作需要，按计划向多个国际组织捐款。 2.履行承诺，践行负责任大国理念。体现我对相关国际组织的积极支持，体现我国积极承担国际责任和义务的负责任大国形象。 3.推进我大国外交战略布局，推动构建以合作共赢为核心的新型国际关系，不断提升我国话语权和影响力。				根据对外承诺，2024 年向多个国际组织进行捐赠，体现了我负责任大国形象，更加深入地参与国际规则制定，推动相关领域发展进步，提升我在相关机制中的话语权和影响力，积累建设性参与地区热点问题解决的经验，服务我总体外交。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	提供捐款的国际组织数量	≥49 个	49 个	15.0	15.0	
		质量指标	按照原申报用途和使用方向向相关国际组织提供捐款	≥90%	100%	15.0	15.0	
			收到相关国际组织反馈（包括捐款回执、执行报告、感谢信等）	≥49 份	49 份	15.0	15.0	
		时效指标	及时向有关国际组织提供捐款	≥90%	100%	15.0	15.0	
	效益指标	社会效益指标	国际社会对我国评价	积极良好	积极良好	10.0	10.0	
			展现我国负责任大国形象，国际话语权和影响力不断提升	持续提升	持续提升	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	有关国际组织对我国满意度（通过感谢信等形式反馈）	≥90%	100%	10.0	10.0	
总分						100.0	99.4	

信息化运行维护项目绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		信息化运行维护						
主管部门		外交部		实施单位	外交部档案馆及中国国际问题研究院			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额：	303.72	303.72	297.79	10.0	98.0%	9.8
		其中：财政拨款	279.40	279.40	273.47	--	97.9%	--
		上年结转	24.32	24.32	24.32	--	100.0%	--
		其他资金	--	--	--	--	--	--
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1.保障国研院各部门办公效率、网站等系统稳定运行，保证网络信息安全。 2.续购中外文数字图书资源，在现有基础上，结合用户实际需求进行优化整合。 3.逐步更新信息化系统软硬件。 4.保障外交部数字图书馆系统正常运行维护。 5.完成档案馆当年进馆档案数字化扫描加工。 6.保障档案信息管理系统、档案扫描加工系统、开放档案管理系统及设备全年正常安全运行。				保障各部门办公效率，系统全年正常有序运行，保证网络信息安全；完成了计划内中外文数字图书资源续购；完成了纸质图书报刊管理系统软硬件更新；保障了外交部数字图书馆系统正常运行维护；完成了当年进馆档案数字化扫描加工；保障了档案信息管理系统、档案扫描加工系统、开放档案管理系统及设备全年正常安全运行。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效 指标	产出指标	数量指标	国研院网站网络安全演习次数	≥20000 人次	26000 人次	5.0	5.0	
			档案数字化扫描加工数量	≥8000 卷	10648 卷	10.0	10.0	
			国研院信息化设备更新数量	≥30 台	18 台	5.0	3.0	受资金、新增人员情况等影响，相关信息化设备购置数量未达到计划数。
			国研院建设信息专网数量	≥2 条	2 条	5.0	5.0	
			数字图书馆系统设备维护数量	≥8 套	8 套	5.0	5.0	
		质量指标	档案系统故障响应时间	≤48 小时	48 小时	10.0	10.0	
	档案系统故障排除率		≥98%	100%	10.0	10.0		
	效益指标	社会效益指标	工作人员用档阅档便捷度	良好	良好	10.0	10.0	
			为外交中心工作提供图书资料信息服务保障	良好	良好	10.0	10.0	
			信息化水平、办公效率、办公便捷度	稳步提升	稳步提升	10.0	10.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用工作人员满意度	≥95%	98%	5.0	5.0	
			互联网使用投诉量	≤3 次	0 次	5.0	5.0	
总分						100.0	97.8	

（三）部门评价结果。

《外交部 2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价报告》
具体见“附件”。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）一般公共预算财政拨款收入，指中央财政当年拨付的资金。

（二）事业收入，指部属事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）经营收入，指部属事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入，指除上述收入以外的各项收入。

二、支出科目

（一）一般公共服务支出（类级，科目代码 201），反映政府提供一般公共服务支出。纪检监察事务（款级，科目代码 20111）款级科目支出，反映纪检、监察方面支出。

（二）外交支出（类级，科目代码 202），反映政府外交事务支出，包括以下四个款级科目的支出。

1.外交管理事务（款级，科目代码 20201），反映政府外交管理事务支出。

2.国际组织（款级，科目代码 20204），反映向国际组织缴纳的会费、捐款、联合国维和摊款以及股金、基金等支出。

3.对外合作与交流（款级，科目代码 20205），反映出国出访、招待来访、举办在华国际会议以及其他对外合作交流等的支出。

4.其他外交支出（款级，科目代码 20299），反映其他用于外交方面的支出。

（三）教育支出（类级，科目代码 205），反映政府教育事务支出。普通教育（款级，科目代码 20502）和留学教育（款级，科目代码 20506）两个款级科目支出，为部属高校外交学院支出和国家留学教育经费。

（四）社会保障和就业支出（类级，科目代码 208），反映政府在社会保障与就业方面的支出。行政事业单位养老支出（款级，科目代码 20805）款级科目支出，为离退休人员支出、为离退休人员提供管理服务的离退休干部局支出、机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出和职业年金支出。

（五）节能环保支出（类级，科目代码 211），反映政府节能环保支出。能源节约利用（款级，科目代码 21110），反映能源节约利用方面的支出。

（六）住房保障支出（类级，科目代码 221），包括三项：住房公积金、提租补贴和购房补贴（指无房和未达标住房补贴）。其中，住房公积金反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。提租补贴反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。购房补贴反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放

的用于购买住房的补贴。

（七）基本支出，指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（八）项目支出，指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（九）经营支出，指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

三、结转结余科目

（一）结余分配，指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的专用基金、事业单位转入非财政拨款结余等。

（二）年初结转和结余，指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）年末结转和结余，指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费

“三公”经费，指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费

反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

五、机关运行经费

机关运行经费，指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

外交部 2024 年度习近平外交思想研究项目

绩效评价报告

北京和兴会计师事务所有限责任公司

2025 年 3 月

目 录

一、基本情况.....	1
(一) 项目概况.....	1
(二) 项目绩效目标.....	3
二、绩效评价工作开展情况.....	5
(一) 绩效评价目的.....	5
(二) 评价对象与范围.....	5
(三) 绩效评价原则、方法及评价等级.....	5
(四) 绩效评价过程.....	6
三、综合评价情况及结论.....	7
四、绩效评价指标分析.....	7
(一) 项目决策情况.....	8
(二) 项目过程情况.....	9
(三) 项目产出情况.....	11
(四) 项目效益情况.....	12
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析.....	13
(一) 项目实施中的主要经验及做法.....	13
(二) 存在的问题及原因分析.....	13
六、有关建议.....	14

习近平外交思想研究项目

绩效评价报告

和兴咨字〔2025〕JXB0002 号

外交部：

根据绩效评价服务合同协议，北京和兴会计师事务所有限责任公司承担贵部委托的 2024 年绩效评价工作，履行合同约定的相关责任和义务。

本次绩效评价工作，我们主要依据《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）、《项目支出绩效管理办法》（财预〔2020〕10 号）等文件规定，根据贵部提供的项目资料，采取必要的程序组织实施。

为确保及时、有效完成本次绩效评价工作，我们抽选专业人员组成绩效评价工作组，明确工作分工，统一方法步骤，采取绩效评价工作所必要的程序实施评价。项目资料和数据的真实性、完整性、有效性，由贵部负责。我们的责任是依法独立实施绩效评价并出具绩效评价报告。现将评价情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景。

习近平外交思想是习近平新时代中国特色社会主义思想的

重要组成部分,是以习近平同志为核心的党中央治国理政思想在外交领域的集中体现,是新时代我国对外工作的根本遵循和行动指南。2020年,为统筹全国研究资源,全面、系统、深入开展习近平外交思想的研究、阐释和宣介,深刻阐释习近平外交思想的历史方位、理论渊源、核心内涵和重大意义,经党中央批准,外交部依托中国国际问题研究院设立习近平外交思想研究中心(以下简称“研究中心”),对习近平外交思想进行原本性、理论性、实践性、传播性、政策性和专题性研究,发挥习近平外交思想对外交实践的指导作用,服务新时代中国特色大国外交理论建设、体制机制建设和能力建设,为开创新时代中国特色大国外交作出积极贡献。项目单位申报“习近平外交思想研究”项目,开展习近平外交思想研究、阐释、宣介工作,打造和建设习近平外交思想权威研究平台。

2. 项目主要内容及实施情况。

项目主要内容为加强习近平外交思想研究交流和宣介工作,举办国内、国际研讨会;加大“走出去”宣介习近平外交思想力度,出国同国外智库、高校和政府等机构交流,在国内城市交流;进一步加强习近平外交思想理论研究和阐释,加强习近平外交思想理论成果建设,实行以课题为重心的项目管理,出版有关习近平外交思想的研究专著;推进研究中心信息化建设,完善陈列室、

专题网站等宣介平台；全面提升研究中心管理水平。

3. 资金投入和使用情况。

2024 年项目批复预算资金 240 万元，其中当年财政拨款 120 万元，上年结转 120 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，习近平外交思想研究项目共支出资金 205.29 万元，预算执行率为 85.54%。

（二）项目绩效目标

1. 项目总体绩效目标。

加强习近平外交思想研究交流和宣介工作，举办高级别国际研讨会、国内年度研讨会以及国内专题研讨会；加大“走出去”宣介阐释习近平外交思想力度；进一步加强习近平外交思想理论体系化研究和学理化阐释，加强习近平外交思想理论成果建设，同中外伙伴开展联合研究，出版有关习近平外交思想研究专著；不断推进研究中心信息化建设，完善陈列室、专题网站等宣介平台；不断提升研究中心管理水平。

2. 项目绩效指标。

项目单位制定了项目绩效目标，制定了产出指标、效益指标和满意度指标等三项一级指标；在一级指标的基础上制定了数量、质量、时效性、社会效益及服务对象满意度 5 项二级指标；依托二级指标细化了 17 项三级指标。详见下表 1-1：

表 1-1 习近平外交思想研究项目绩效指标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出指标	数量指标	举办国内年度会议	1 次
		制作陈列展板数量	≥10 个
		出访次数	≥3 次
		国际研讨会	≥1 次
产出指标	数量指标	京外出差次数	≥3 次
		购买陈列室图书数量	≥600 册
		国内会议（专题会议、课题会、科研评审会等）	≥3 次
		研究报告（课题报告、调研、咨询与外宣类项目报告等）	≥8 个
		网站与微信动态发布数量	≥100 条
	质量指标	在“四报一刊”和学术期刊发表文章	≥10 篇
		参会人员高级职称比例	≥70%
	时效指标	按照课题或者项目规定时间完成研究	重大课题和年度课题应在研究中期提交中期报告 1 份，结项时提交结项报告 1 份。紧急课题一般为 1 个月结项，应按时提交结项报告。
效益指标	社会效益指标	研究成果被采纳应用、肯定情况	受到外交部、中宣部等单位信任，部分成果得到领导批示。
		完善体制机制，扎实推进科研管理、对外交往与专家团队建设	建立课题管理以及科研奖励机制；密切中心与国家有关部门、相关智库及国际机构的沟通，建立长效、机制性联系。
		扩大深化外交思想国内外影响力	通过出版刊物、发表公开文章、建立网站、融媒体传播、出访、合作研究等方式建立权威长效内外传播机制
		为中国特色大国外交提供理论支持	理论文章学术论文等得到媒体转载
满意度指标	服务对象满意度指标	与社会公众、新闻媒体等的交流互动，工作对象、社会公众满意度高，在举办公共外交活动、研讨会，接受媒体访谈、座谈过程中，社会公众等投诉量	≤2 次

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

通过对项目预算资金的决策、过程、产出、效益等四个方面实施绩效评价,客观反映预算资金使用绩效,分析项目管理效能、资金使用效益以及项目完成后的效果。总结项目开展过程中的经验及做法,发现项目实施中存在的问题与不足,提出进一步优化预算编制、规范资金使用、改进项目管理的建议,提高财政资金使用绩效。

（二）评价对象与范围

本次绩效评价的对象为 2024 年习近平外交思想研究项目,评价范围主要包括项目决策情况、资金管理和使用情况、项目管理和实施情况、实现的产出和取得的效益情况,以及满意度等。

（三）绩效评价原则及方法

按照“科学规范、统筹兼顾、目标导向、绩效改进”的原则,主要采取资料审核、电话沟通、政策查询、数据分析等方式方法,以非现场评价为主,就 2024 年习近平外交思想研究项目立项、预算批复、实施中调整、预算资金结余等事项与项目实施单位或管理人员进行沟通,项目分析与资料审核相结合、数据审核与绩效分析相结合的方式开展本次绩效评价工作。

在评价工作过程中,评价组综合运用成本效益分析法、比较

法、因素分析法、穿行测试法、专家咨询法等多种方法，采用计划标准、历史标准以及财政部门与单位内部确认或认可的其他标准，对绩效指标完成情况进行评价。

绩效评价的等级设置为优、良、中、差四个等级：

评分大于或等于 90 分的为优；

评分大于或等于 80 分、小于 90 分的为良；

评分大于或等于 60 分、小于 80 分的为中；

评分小于 60 分的为差。

（四）绩效评价过程

本次绩效评价程序包括评价准备、评价实施和报告形成三个阶段，具体工作内容如下：

1. 评价准备阶段。根据评价任务要求，组成绩效评价工作组，与外交部进行工作沟通对接，了解项目背景，收集项目资料，制定评价工作方案，明确绩效评价内容，建立评价指标体系。

2. 评价实施阶段。评价组与外交部相关人员进行沟通，接收调查反馈情况，组织资料审核分析，按照评价指标体系对项目决策过程、项目实施情况、资金使用和拨付情况，产生的效益情况进行梳理、评价、打分，形成初步评价结论，与被评价单位交换意见。

3. 报告形成阶段。评价组起草撰写绩效评价报告，与外交部

交换评价意见,根据外交部反馈意见修改完善形成正式绩效评价报告,提交外交部并将评价资料整理归档。

三、综合评价情况及结论

本次绩效评价,评价组本着独立、客观的原则,系统梳理了2024年项目实施情况,采取资料审核、调查核实、人员访谈、专家咨询等形式了解项目实施的相关情况和实施效果,并采用合理的评价方法进行考评打分,旨在保证绩效评价结果的客观公允。

按照财政绩效评价政策相符性、目标相关性、经济合理性的原则要求,综合总体情况分析,经过逐项考评打分,项目绩效评价得分为96.66分,综合绩效评价级别为“优”。项目一级指标得分情况见表3-1:

表 3-1 习近平外交思想研究项目绩效评价得分表

一级指标	分值	评价得分	得分占比
决策	20.00	19.00	95.00%
过程	20.00	19.13	95.65%
产出	30.00	28.53	95.10%
效益	30.00	30.00	100.00%
总分	100.00	96.66	96.66%

四、绩效评价指标分析

按照预算绩效管理工作的要求,从项目决策、过程、产出、效益四个方面,按照评价指标维度和评价要点进行分析。

（一）项目决策情况

1. 项目立项。

2020 年经党中央批准，外交部依托中国国际问题研究院成立习近平外交思想研究中心，旨在全面、系统、深入开展习近平外交思想的研究、阐释和宣介，对习近平外交思想进行原本性、理论性、实践性、传播性、政策性和专题性研究。本项目作为习近平外交思想研究中心的专项资金保障，项目主要内容为开展习近平外交思想研究、阐释、宣介工作，打造和建设习近平外交思想权威研究平台。发挥习近平外交思想对外交实践的指导作用，服务新时代中国特色大国外交理论建设、体制机制建设和能力建设，为开创新时代大国外交做出积极贡献。属于财政支持的范围，并根据财政立项要求立项、申请预算，项目立项依据充分、程序规范。

2. 预算管理。

项目设置的绩效目标与实际工作密切相关，并将绩效目标分解为具体的产出数量、质量、时效性、社会效益及服务对象满意度等五个二级绩效指标，同时根据绩效评价指标体系二级指标结合项目实际情况设定了 17 个三级指标，设定的三级指标比较具体，能够量化考核。绩效目标与产出的数量指标、质量指标具有对应性。总体上看，项目绩效指标设定比较明确，尤其三级指标

比较细化、量化，具备可衡量性和可实现性。但个别指标值设置偏低，与现实业务需求不够匹配，如数量指标“研究报告（课题报告、调研、咨询与外宣类项目报告等）”指标值为 ≥ 8 篇，实际产出 21 篇，不能有效衡量项目产出。

2024 年度习近平外交思想研究项目预算与项目工作内容相匹配。项目单位依据项目实际需求分配项目资金，使用方向主要包括习近平外交思想研究交流和宣介举办的研讨会、交流会；出版有关习近平外交思想研究专著；推进研究中心信息化建设，完善陈列室、专题网站等宣介平台；全面提升研究中心管理水平等方面，资金分配与项目主要内容和实际需求相适应，资金分配基本合理。预算规模基本合理，测算过程较为清晰，预算额度测算充分，预算编制科学合理，与项目单位实际相适应，资金投入分配基本合理。

（二）项目过程情况

1. 资金管理。

一是资金到位与预算执行方面。2024 年项目批复预算资金 240 万元，其中当年财政拨款 120 万元，上年结转 120 万元。项目预算资金全部到位，到位率 100%。截至 2024 年 12 月 31 日，习近平外交思想研究项目共支出资金 205.29 万元，预算执行率为 85.54%。二是资金使用方面。项目资金管理按照相关管理文

件规定，全部用于习近平外交思想研究相关的支出。项目支出账目清晰，分类明确，资金使用符合相关规定。依据提供的项目资料，评价中未发现挤占、挪用、截留项目资金等违规情况。

2. 项目管理。

（1）管理制度较为健全。

一是项目财务管理主要参照《中央和国家机关会议费管理办法》（财行〔2016〕214号）、《中国国际问题研究院临时出国人员费用开支标准和管理办法》《国研院财务审批管理规定》等制度，明确项目资金申请程序，对资金的使用进行监督管理，财务管理制度内容与项目直接相关，能够从制度层面确保项目顺利实施。二是针对在国内外媒体、网站等平台发表各类文章制定了报批程序并严格执行，文章的起草、核改、审批、推送等过程，需逐级报至主管副院长审批，涉及重要问题提高审批层级；项目会议等参照《中央和国家机关会议费管理办法》（财行〔2016〕214号）、《财政部关于印发〈在华举办国际会议经费管理办法〉》的通知（财行〔2015〕371号）等制度进行管理，管理制度较为健全。

（2）项目组织实施有效。

一是举办国内、国际研讨会。进行前期筹备，成立研讨会筹备小组，确定研讨会主题；邀请国内外知名学者、智库代表、政

府官员等作为演讲嘉宾，明确演讲题目与时间要求。会后利用社交媒体平台对会议进行报道，并形成内部会议报告。二是“走出去”宣介与国内交流。与国外智库、高校和政府等机构沟通联系，确定访问时间、行程安排和交流主题。组建宣介团队，准备宣介资料，开展互动交流。三是国内城市交流。提前与各地相关机构对接，确定交流主题、时间和地点。组织专家团队赴不同城市，与当地政府部门、高校、企业等开展交流活动。四是加强理论研究和阐释。在课题研究的基础上，挑选优秀成果进行整理和完善，筹备出版研究专著。

（三）项目产出情况

2024 年，项目单位举办国际研讨会 2 次，在俄罗斯举办新时代携手推动构建人类命运共同体暨庆祝中俄建交 75 周年圆桌会议，11 月举办《真正的多边主义：理念发展、核心要义和中国实践》专题研究报告发布活动；赴俄罗斯、柬埔寨、匈牙利和塞尔维亚、保加利亚等国家出访共 4 次；举办国内会议（专题会议、课题会、科研评审会等）3 次，其中 7 月就学习贯彻落实党的二十届三中全会精神举行会议，9 月举办“习近平经济思想对丰富世界经济发展理论的贡献”课题专家咨询会，12 月同上海外国语大学国际关系与公共事务学院举办座谈会；参会人员高级职称比例 91.67%；研究中心秘书长陈波赴江西、大连、上海授

课 3 次；完成陈列室初步改造；通过习近平外交思想研究中心网页与相关微信公众号发表 143 条动态，加强习近平外交思想研究交流和传播。在“四报一刊”和学术期刊上发表 11 篇文章，发表文章质量较高。

（四）项目效益情况

1. 社会效益。

（1）提高习近平外交思想研究水平。2024 年产出研究报告 21 篇，并提交中办、外交部等部门领导审阅，其中 11 篇文章获部领导批示、转批或被综合采用；《学习习近平外交思想的重要辅助读物》等多篇理论文章被“学习强国”平台、《新华文摘》等转载。2024 年研究中心聚焦重大理论问题在核心期刊发表的学术论文，在中国知网、维普、万方等各大主流数据库均获较高下载率和转引率。如《习近平外交思想的丰富与发展》一文在知网上被下载 1764 次。通过系列研讨会、理论研究和专著出版，系统梳理、研究、阐释习近平外交思想核心理念与最新发展，增强全民对其时代价值和国家战略意义的理解，增强国际社会对中国特色大国外交理念的认同感和向心力。推动习近平新时代中国特色社会主义思想在外交领域的深化落实，为新时代中国特色大国外交提供理论支撑和行动指南。

（2）建立长效机制，扩大习近平外交思想影响力。对内建

立了课题管理及科研奖励机制，同习近平经济思想研究中心、中国人民大学、上海外国语大学等国内研究机构、高校建立沟通；对外同 60 国 90 余名学者建立联系，及时向其推送最新研究成果；通过国际研讨会和“走出去”交流，主动向世界阐释习近平外交思想中的人类命运共同体理念、“三大全球倡议”等核心理念和重大倡议，推动增强我国外交政策理念的国际影响力、创新引领力和道义感召力。持续提升习近平外交思想在国际学术界的影响力，促使其转化为全球治理理论的重要组成部分。

2. 满意度。

全年在举办公共外交活动、研讨会，接受媒体访谈、座谈过程中，社会公众等投诉量为 0；与社会公众、新闻媒体等的交流互动过程中，社会反映积极，公众对象、社会公众满意度高。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）项目实施中的主要经验及做法

项目实施计划编制详实、细致。年初制定了比较详实、细致的项目年度计划，并将全年工作计划按照任务、时间和涉及的人员进行分解、下达。将年度总任务按照不同类型的活动进行分类，根据研讨会、组织“走出去”交流活动、理论与阐释、信息化建设以及管理水平提升等工作的不同性质进行分解；明确不同的任务、目标和步骤，同时明确每个步骤的负责人和时间节点。

(二) 存在的问题及原因分析

1. 预算未全部执行。2024 年项目批复预算资金 240 万元，其中当年财政拨款 120 万元，上年结转 120 万元。全年项目共支出资金 205.29 万元，预算执行率为 85.54%，预算执行率未达 100%。

2. 个别任务未按计划完成。如陈列室购买 600 册图书等任务因实际工作需要变化调整未能按计划完成。

3. 绩效指标设置合理性有待加强。个别指标值设置与实际完成情况偏差较大，指标值设置偏低，与业务需求不够匹配。

六、有关建议

1. 分析预算未全部执行的原因，建立预算监控与调整机制。组织专门的财务分析会议，召集项目负责人、财务人员共同参与，全面梳理预算未执行部分所涉及的项目活动，从项目年初计划的制定、项目进度调整、资金配置等多方面查找原因；每月对预算执行情况进行跟踪统计，当发现预算执行偏差超过一定比例时，及时启动预算调整流程，按照规定程序对预算进行合理调整，确保预算与实际执行情况紧密贴合。

2. 加强项目统筹。按照计划合理安排时间，对已列入年度工作的任务严格执行与落实，推动业务开展。

3. 提高绩效指标设置的合理性。参考相关历史数据、行业标

准、计划标准等，科学设定指标值。指标值的设定要在考虑可实现性的基础上，尽量从严、从高设定，以充分发挥绩效目标对预算编制执行的引导约束和控制作用。

附表：1.2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价得分情况表

2.2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价指标体系

3.2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价得分表

附表 1

2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价得分情况表

一级指标		二级指标		三级指标		评价得分
名称	分值	名称	分值	名称	分值	
总分					100	96.66
决策	20	项目立项	10	计划方案可行性	6	6
				立项程序规范性	4	4
		预算管理	10	绩效目标明确性	6	5
				预算编制合理性	4	4
过程	20	资金管理	10	预算执行率	6	5.13
				资金支付合规性	4	4
		项目管理	10	管理制度健全性	5	5
				组织实施有效性	5	5
产出	30	产出数量	24	国际国内会议次数	10	10
				研究报告、文章发表数量	10	10
				完成陈列室初步改造	5	3.53
		产出质量	6	发表文章质量	5	5
效益	30	项目效益	10	提高习近平外交思想研究水平	10	10
			10	建立长效机制,扩大习近平外交思想影响力	10	10
		满意度	10	服务对象满意度	10	10

附表 2

2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价指标体系

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	评分规则
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
合计	100		100		100			
决策	20	项目 立项	10	计划方 案可行 性	6	主要评价项目计划方案是否符合国家相关方针、规划要求。	评价要点： ①项目计划方案是否符合国家、党中央方针、规划要求； ②项目计划、方案是否清晰合理。	指标分值 6 分,每个评分要点 3 分，符合得 3 分，不符合得 0 分。
				立项程 序规范 性	4	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目立项是否与部门履职相符； ②项目是否按照规定的程序申请设立。	指标分值 4 分,每个评分要点 2 分，符合得 2 分，不符合得 0 分。
		预算 管理	10	绩效目 标明确 性	6	项目所设定的绩效目标是否明确，是否符合客观实际；绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①项目是否有绩效目标，预期产出效益是否符合正常业绩水平； ②是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，是否与实际工作密切相关； ③是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现，是否全面。	指标分值 6 分,每个评分要点 2 分，符合得 2 分，部分符合得 1 分，不符合得 0 分。

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	评分规则
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
				预算编制合理性	4	项目预算编制程序是否规范；测算依据是否充分，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制程序是否规范；预算内容与项目内容是否匹配； ②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制。	指标分值4分,每个评分要点2分，符合得2分，部分符合得1分，不符合得0分。
过程	20	资金管理	10	预算执行率	6	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）*100% 实际支出资金：2024年度项目实际支出的资金。	得分=指标分值*预算执行率。
				资金支付合规性	4	项目资金使用是否合规，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①资金支付是否合规；资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ②是否符合项目预算批复或合同规定的用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	指标分值4分,每个评分要点2分，符合得2分，部分符合得1分，不符合得0分。

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	评分规则
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
		项目管理	10	管理制度健全性	5	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务管理制度，财务管理制度是否合法、合规、完整； ②是否已制定或具有相应的业务管理制度，业务管理制度是否合法、合规、完整。	指标分值 5 分，每个评分要点 2.5 分，符合得 2.5 分，部分符合得 1.5 分，不符合得 0 分。
				组织实施有效性	5	项目组织实施是否有效，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①项目是否严格按照制度组织实施； ②项目是否成立专门的领导小组，在组织保障方面确保项目按时完成。	指标分值 5 分，每个评分要点 2.5 分，符合得 2.5 分，不符合得 0 分。
产出	30	产出数量	20	国际国内会议次数	10	项目实际完成研讨会数量、赴外出访数量、京外宣介交流数量与计划数比较，用以反映和考核项目产出数量目标的完成程度。	评价要点： ①举办国际研讨会次数≥1 次； ②外交出访次数≥4 次； ③国内会议（专题会议、课题会、科研评审会等）次数≥2 次； ④授课次数≥3 次。	指标分值 10 分，每个指标值 2.5 分，完成得 2.5 分，未完成部分按比例扣分。
				研究报告、文章发表数量	10	项目实际完成研究报告数量、微信动态发布量与计划数比较，用以反映和考核项目产出数量目标的完成程度。	评价要点： ①微信动态发布 100 条以上； ②完成研究报告（课题报告、调研、咨询与外宣类项目报告等）数量 10 个以上。	指标分值 10 分，每个指标值 5 分，完成得 5 分，未完成部分按比例扣分。
				完成陈列室初步改造	5	项目完成陈列室初步改造情况与计划比较，用以反映和考核项目产出数量目标的完成程度。	评价要点： ①完成陈列室初步改造； ②完成陈列室图书采购 600 册。	指标分值 5 分，每个指标值 2.5 分，完成得 2.5 分，未完成部分按比例扣分。

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释	指标说明	评分规则
名称	分值	名称	分值	名称	分值			
		产出质量	5	发表文章质量	5	项目的相关文章在有影响力的“四报一刊”和学术期刊发表情况。	评价要点： 在“四报一刊”和学术期刊发表文章，转载与发布数量 10 篇以上。	指标分值 5 分，未完成部分按比例扣分。
效益	30	项目效益	20	提高习近平外交思想研究水平	10	项目的相关研究成果和报告获领导批示和媒体转载报道、增加影响力的情况。	评价要点： ①研究成果获相关部门领导批示 10 次； ②出版刊物、发表的文章，在各大主流数据库、平台等是否阅读量较高，有效宣传习近平外交思想。	指标分值 10 分，每个指标值 5 分，完成得 5 分，未完成不得分。
				建立长效机制，扩大习近平外交思想影响力	10	项目实施对促进中外交流影响，扩大习近平外交思想国际影响力情况。	评价要点： 是否对内、对外建立外交长效机制，促进习近平外交思想的传播。	指标分值 10 分，按照促进程度给分，有效促进得 10 分，一般促进得 8 分，较差促进得 5 分，未促进，得 0 分。
		服务对象满意度	10	服务对象满意度	10	社会公众对项目满意度；在项目实施过程中收到投诉和负面反馈情况。	评价要点： 与社会公众、新闻媒体等的交流互动，工作对象、社会公众满意度是否较高；在举办公共外交活动、研讨会，接受媒体访谈、座谈过程中，社会公众等投诉量不高于 2 个。	分值共 10 分，按照满意程度给分，满意、没有投诉得 10 分，有 1 个投诉扣 2 分，扣完为止。

附表 3

2024 年度习近平外交思想研究项目绩效评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	得分	得分率	评分依据
合计			96.66	96.66%	
决策	项目立项	计划方案可行性	6	100%	①项目主要为开展习近平外交思想研究、阐释、宣介工作，打造和建设习近平外交思想权威研究平台。发挥习近平外交思想对外交实践的指导作用，服务新时代中国特色大国外交理论建设、体制机制建设和能力建设，为开创新时代大国外交做出积极贡献。项目符合国家和党中央在外交领域的思想方针和规划。 ②项目单位根据《习近平外交思想研究中心 2024 年工作规划》细化分解年度工作任务，明确重点工作方向与工作事项，统筹推进习近平外交思想的研究与宣介工作，项目计划、规划清晰合理。
		立项程序规范性	4	100%	①2020 年，为统筹全国研究资源，全面、系统、深入开展习近平外交思想的研究、阐释和宣介，深刻阐释习近平外交思想的历史方位、理论渊源、核心内涵和重大意义，经党中央批准，外交部依托中国国际问题研究院设立习近平外交思想研究中心，对习近平外交思想进行原创性、理论性、实践性、传播性、政策性和专题性研究，发挥习近平外交思想对外交实践的指导作用，项目立项与部门职责相符。 ②项目预算申报经由“二上二下”的程序进行申报，提交了项目申报书、项目支出绩效目标申报表等资料，项目立项履行了必要的审批程序，立项程序规范。
	预算管理	绩效目标明确性	5	83.33%	①围绕总体工作任务设置了绩效目标，绩效目标与年度规划相关，预期产出效益符合正常业绩水平。 ②将绩效目标分解为具体的产出数量、质量、时效性、社会效益及服务对象满意度等五个二级绩效指标，同时根据绩效评价指标体系二级指标结合项目实际情况设定了 17 个三级指标，设定的三级指标比较具体，能够量化考核。绩效目标与产出的数量指标、质量指标具有对应性，与实际工作密切相关。 ③绩效指标通过清晰、可衡量的指标值予以体现，指标值设置较为全面。但个别指标值设置偏低，与现实业务需求不够匹配，如数量指标“研究报告（课题报告、调研、咨询与外宣类项目报告等）”指标值为≥8 篇，实际产出 21 篇，不能有效衡量项目产出。（扣 1 分）

一级指标	二级指标	三级指标	得分	得分率	评分依据
		预算编制合理性	4	100%	①在预算编制阶段，按照“二上二下”的程序组织预算编报，项目支出履行项目入库程序，年度预算草案经由党委集体决策制度决定，预算编制程序规范，预算内容与项目内容相符。 ②项目单位结合往年项目实际执行情况以及当年项目实际需求，参照《中央和国家机关会议费管理办法》等文件标准对项目预算进行测算，测算依据较为充分，项目投资额基本与工作任务相匹配。
过程	资金管理	预算执行率	5.13	85.50%	2024 年项目批复预算资金 240 万元，其中当年财政拨款 120 万元，上年结转 120 万元。项目预算资金全部到位，截至 2024 年 12 月 31 日，习近平外交思想研究项目共支出资金 205.29 万元，预算执行率为 85.54%。（扣 0.87 分）
		资金支付合规性	4	100%	①经抽查项目单位项目支出明细账，记账凭证等资金支出资料，资金使用审批程序较为规范，资金支付以《中国国际问题研究院工作人员请示报告表》等请示件作为支付依据，由事前需求人员上报资金支付请示，经由各负责人会签、审核，并填列事后报告，审批程序和批复内容较为完整。 ②资金支付符合项目预算批复或合同规定的用途；经过查阅项目单位提供的资金支付凭证、项目支出明细账等资料，未发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
	项目管理	管理制度健全性	5	100%	①项目财务管理主要参照《中央和国家机关会议费管理办法》（财行〔2016〕214 号）、《中国国际问题研究院临时出国人员费用开支标准和管理办法》《中国国际问题研究院差旅费管理办法》《国研院小额采购管理办法》《国研院财务审批管理规定》等制度，明确项目资金申请程序，对资金的使用进行监督管理，财务管理制度内容与项目直接相关，能够从制度层面确保项目顺利实施。 ②针对在国内外媒体、网站等平台发表的各类文章制定了报批程序并严格执行，文章的起草、核改、审批、推送等过程，需逐级报至主管副院长审批，涉及重要问题提高审批层级；项目会议等参照《中央和国家机关会议费管理办法》（财行〔2016〕214 号）、《财政部关于印发<在华举办国际会议经费管理办法>》的通知（财行〔2015〕371 号）等制度进行管理，管理制度较为健全。

一级指标	二级指标	三级指标	得分	得分率	评分依据
		组织实施有效性	5	100%	①项目实施严格按照《中央和国家机关会议费管理办法》《中国国际问题研究院临时出国人员费用开支标准和管理办法》《中国国际问题研究院差旅费管理办法》《国研院小额采购管理办法》等制度文件，相关的业务经费管理较为严格，财务内控管理贯彻项目经济活动的决策、执行和监督全过程。 ②举办国内、国际研讨会。进行前期筹备，成立研讨会筹备小组，确定研讨会主题；邀请国内外知名学者、智库代表、政府官员等作为演讲嘉宾，明确演讲题目与时间要求。会后利用社交媒体平台对会议进行报道，并形成内部会议报告。“走出去”宣介与国内交流。与国外智库、高校和政府等机构沟通联系，确定访问时间、行程安排和交流主题。组建宣介团队，准备宣介资料，开展互动交流。在组织保障方面确保项目按时完成。
产出	产出数量	国际国内会议次数	10	100%	①项目单位举办国际研讨会2次。在俄罗斯举办新时代携手推动构建人类命运共同体暨庆祝中俄建交75周年圆桌会议，11月举办《真正的多边主义：理念发展、核心要义和中国实践》专题研究报告发布活动。 ②赴俄罗斯、柬埔寨、匈牙利和塞尔维亚、保加利亚等国家出访共4次。 ③举办国内会议（专题会议、课题会、科研评审会等）3次，其中7月就学习贯彻落实党的二十届三中全会精神举行会议，9月举办“习近平经济思想对丰富世界经济发展理论的贡献”课题专家咨询会，12月同上海外国语大学国际关系与公共事务学院举办座谈会。 ④研究中心秘书长陈波赴江西、大连、上海授课3次。
		研究报告、文章发表数量	10	100%	①通过习近平外交思想研究中心网页与相关微信公众号发表文章，加强习近平外交思想研究交流和宣传传播，研究中心网页与相关微信公众号发布动态数量共143条。 ②全年共完成21篇课题报告、调研、咨询与外宣类项目报告。
		完成陈列室初步改造	3.53	70.6%	①完成研究中心陈列室改扩建工程，制作展板12个。 ②采购陈列室图书247册，未达成年初计划数量600册。（扣1.47分）

一级指标	二级指标	三级指标	得分	得分率	评分依据
	产出质量	发表文章质量	5	100%	2024 年，《在推动构建人类命运共同体的大道上阔步前行》等 11 篇文章，在《解放军报》等“四报一刊”和学术期刊上发表，发表文章质量较高。
效益	项目效益	提高习近平外交思想研究水平	10	100%	提高习近平外交思想研究水平。2024 年产出研究报告 21 篇，并提交中办、外交部等部门领导审阅，其中 11 篇文章获部领导批示、转批或被综合采用；《学习习近平外交思想的重要辅助读物》等多篇理论文章被“学习强国”平台、《新华文摘》等转载。2024 年研究中心聚焦重大理论问题在核心期刊发表的学术论文，在中国知网、维普、万方等各大主流数据库均获较高下载率和转引率。如《习近平外交思想的丰富与发展》一文在知网上被下载 1764 次。通过系列研讨会、理论研究和专著出版，系统梳理、研究、阐释习近平外交思想的核心理念与最新发展，增强全民对其时代价值和国家战略意义的理解，增强国际社会对中国特色大国外交理念的认同感和向心力。
		建立长效机制，扩大习近平外交思想影响力	10	100%	对内建立了课题管理及科研奖励机制，同习近平经济思想研究中心、中国人民大学、上海外国语大学等国内研究机构、高校建立沟通；对外同 60 国 90 余名学者建立联系，及时向其推送最新研究成果；通过国际研讨会和“走出去”交流，主动向世界阐释习近平外交思想中的人类命运共同体理念、“三大全球倡议”等核心理念和重大倡议，推动增强我国外交政策理念的国际影响力、创新引领力和道义感召力。持续提升习近平外交思想在国际学术界的影响力，促使其转化为全球治理理论的重要组成部分。
	满意度	服务对象满意度	10	100%	全年在举办公共外交活动、研讨会，接受媒体访谈、座谈过程中，社会公众等投诉量为 0，与社会公众、新闻媒体等的交流互动过程中，公众对象、社会公众满意度高。